

MAKÜ

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

T.C.

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Öğr. Gör. Işitan Mehmet TAŞ

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

Dr. Öğr. Üyesi Hasret ÖZTÜRK

Doç. Dr. Meral BEKTAŞ

Dr. Öğr. Üyesi Dilşad Tülgen ÇETİN

Öğr. Gör. Fatih GÜNDOĞDU

Öğr. Gör. Umut ÖKTEM

Öğr. Gör. Timur Osman GEZER

Burdur/2023

İçindekiler

Özet:	3
Birim Hakkında Bilgiler:	3
A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite.....	5
A.1. Liderlik ve Kalite	5
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı [4]	5
A.1.2. Liderlik [4]	6
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi [4]	6
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları [4]	6
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik [4]	7
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	8
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar [3]	8
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler [3]	9
A.2.3. Performans yönetimi [3]	9
A.3. Yönetim Sistemleri	10
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi [3].....	10
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi [4]	11
A.3.3. Finansal yönetim [4].....	11
A.3.4. Süreç yönetimi [4]	11
A.4. Paydaş Katılımı	12
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı [4]	12
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri [4]	13
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi [4].....	13
A.5. Uluslararasılaşma	14
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi [3].....	14
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları [3]	14
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı [3].....	14
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM.....	14
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	14
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı [4].....	14
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi [4]	15
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu [4]	16
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı [4]	16
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi [4]	17
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi [4].....	17

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	17
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri [4]	17
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme [4]	18
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi [4]	19
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma [4]	19
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	19
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları [4]	19
B.3.2. Akademik destek hizmetleri [4]	20
B.3.3. Tesis ve altyapılar [4]	22
B.3.4. Dezavantajlı gruplar [3]	23
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler [4]	23
B.4. Öğretim Kadrosu	26
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri [3]	26
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi [4]	26
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme [3]	27
C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	28
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	28
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi [3]	28
C.1.2. İç ve dış kaynaklar [3]	29
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar [2]	30
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	30
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi [3]	30
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri [3]	30
C.3. Araştırma Performansı	31
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi [4]	31
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi [4]	31
D. TOPLUMSAL KATKI	32
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	32
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi [4]	32
D.1.2. Kaynaklar [3]	33

T.C.
BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
Birim Öz Değerlendirme Raporu

Özet:

Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurum İç Değerlendirme Raporu [KİDR] Kılavuzu sürüm 3.2 (2024) uyarında hazırlanmış olan bu rapor, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunun birim öz değerlendirme süreç ve sonuçlarını içermektedir. Raporun birimin öz değerlendirmesi ve öz gelişim sürecine katkı sağlaması amaçlanmakta, güçlü yönlerin korunarak geliştirilmesi ve zayıf yönler için planlama yaparak uygulamalar ortaya konulması hedeflenmektedir.

Rapor, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi (Kurum) bünyesinde faaliyet gösteren Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu (Birim) 2023 yılı kalite, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı uygulamalarını içermektedir. Bu bağlamda Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı başlıkları altında bilgiler aktarılmış, veriler alt başlıklar içerisinde değerlendirilmiştir.

Raporda Birimin Liderlik Yönetişim ve Kalite olgunluk düzeyi [4] olarak saptanmıştır. Birim iyi ve olgunlaşmış bir yönetim modeli ve idari yapı ile hizmet vermekte, iç kalite sürecinde dış paydaşlar ile hareket etmekte, kurumsal dönüşümünü iç ve dış paydaşların sürece dahil olması ile gerçekleştirmekte ve süreç ve sonuçları kamuoyu ile aktif olarak paylaşmaktadır.

Raporda Birimin Eğitim ve Öğretim olgunluk düzeyi [4] olarak saptanmıştır. Birim program tasarımından, programın yürütülmesine kadarki tüm süreçte, aktif planlamalar yapmakta ve iç-dış paydaşların katılımı ile dönüşüm gerçekleştirmekte, süreçleri izlemekte ve sonuçları kamuoyu ile paylaşmaktadır. Öğretim kadrosunun şekillenmesinde resmi prosedürler uygulamakta, öğrencilerin sosyal ve akademik faaliyetleri takip edilerek geliştirici etkinlikler gerçekleştirilmektedir.

Raporda Birimin Araştırma ve Geliştirme olgunluk düzeyi [3] olarak saptanmıştır. Birimde araştırma süreçleri tanımlı olup yetkinlik arttırmaya yönelik faaliyetler mevcuttur. Dış paydaşlar sürece dahil olup araştırma faaliyetleri izlenmekte ve raporları kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bununla beraber, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma performansının artırılması adına iş birliklerinin geliştirilmesi ve seminer süreçlerinin aktif katılımı yapılması planlanmıştır.

Raporda Birimin Toplumsal Katkı düzeyi [3] olarak belirlenmiştir. Toplumsal katkı süreçleri planlı, iç-dış paydaşlarla birlikte yürütülerek kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bununla beraber faaliyetlerin süreklilik kazanması ve birim geneline yayılması için devamlılığın gerekli olduğu görülmüştür.

Raporun Kurum ve Birim kalite süreçlerine aktif katkı sağlaması beklenmektedir.

Birim Hakkında Bilgiler:

Genel Bilgi

Meslek Yüksekokulu, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı olarak 6 Aralık 1976 tarihinde kurulmuştur. 20 Temmuz 1982 tarihinde, 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Akdeniz Üniversitesi bünyesine alınmış; Isparta Mühendislik Fakültesine bağlı ön lisans düzeyinde öğrenim yapan bir meslek yüksekokulu haline getirilmiştir. 3 Temmuz 1992 tarihinde 3837

sayılı Kanun ile Süleyman Demirel Üniversitesine bağlanmıştır. Son olarak da, 17.03.2006 tarih ve 5467 sayılı Kanun'la kurulan Mehmet Akif Ersoy Üniversitesine bağlanarak Meslek Yüksekokulu adını almıştır.

16.05.2012 tarih ve 21374 sayılı yazı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının kararı ile Meslek Yüksekokulu; Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Burdur Meslek Yüksekokulu olmak üzere 3'e bölünmüştür.

7100 m² kapalı alan içinde 15 büro, tamamı projeksiyonlu 17 derslik, 2 bilgisayar laboratuvarı, 1 konferans salonu, 1 kafeterya, 1 etüt salonu, 1 yemekhane; 4000 m² açık alan içinde 1 suni çim halı saha, 1 voleybol ve 1 basketbol sahası ile hizmet vermektedir.

Birimde;

- Adalet, (I. Öğretim)

- Basım ve Yayım Teknolojileri, (I. Öğretim)
- Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, (I. Öğretim)
- Çağrı Merkezi Hizmetleri, (I- II. Öğretim)
- Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, (I. Öğretim)
- Sağlık Kurumları İşletmeciliği, (I.- II. Öğretim)
- Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (I- II. Öğretim) programları yer almaktadır.

Birim teknolojiyi ve diğer gelişmeleri de yakından izleyerek yapısını hızla genişletmektedir. Eğitim ve öğretimin çağdaş uygulama olanakları ile desteklendiği okulumuzda, öğrencilerimiz derslerde edindikleri teorik bilgilerini alanlarındaki işyerlerinde uygulama yaparak pekiştirmektedir.

Birimden mezun olan öğrencilerin büyük bir kısmı mezun oldukları alanlarda iş bulmakta veya DGS ile dört yıllık bölümlere geçiş yaparak öğrenim hayatlarını sürdürmektedirler.

Misyon ve Vizyon

Birim Milletimizin temel değerleri ve stratejik hedeflerine uygun olarak, evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üreten, doğa ve çevre bilinci gelişmiş, araştırmacı, katılımcı, özgün ve estetik değerlerle iş dünyasının ihtiyaç duyduğu, uluslararası standartlarda mesleki ve teknik beceriye sahip meslek elemanları yetiştirmek misyonu; takım çalışmasını teşvik eden, paylaşımcı bir yönetime sahip, il, bölge ve ülke sorunlarının çözümüne dönük çalışmalar yapan, çağdaş mesleki teknik eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, teknolojik gelişmeleri takip eden, uluslararası platformlarda aranılır nitelikte meslek elemanları yetiştiren, değişime öncülük eden, mensubu olmaktan gurur duyulan bir kurum olmak vizyonu ve paydaşlarla işbirliği, uygulamalı ve meslek edindiren eğitim anlayışı, gelişim odaklılık, insan hak ve özgürlüklerine saygı, bilimsel üretkenlik, bilimsel etik kurallara uygun hareket etmek, fırsat eşitliği ve demokratiklik değerlerine bağlı olarak hareket etmektedir.

Stratejik Amaç ve Hedefler

Birim kalite güvencesi sistemi kapsamında, Kurumun [2022-2026 Stratejik Planı](#) ile uyumlu olarak insan kaynaklarının, fiziki mekânların ve eğitim ortamlarının yüksekokul misyonumuzu ve vizyonumuzu gerçekleştirmeye yönelik verimli ve etkili bir şekilde kullanımını hedeflemektedir.

Bu bağlamda:

- Akademik personel niteliğini arttırmaya yönelik süreçlerin iyileştirilmesi,

- Eğitim-öğretim hizmeti standartlaştırılmış uygulama nitelik ve niceliğinin artırılması,
 - Ders ve program kazanımlarının ölçme ve değerlendirilmesine yönelik süreçlerin iyileştirilmesi,
 - Öğrencilere seçenek-tercih ilişkisinde dayalı staj imkânları sunulması,
 - Öğrencilerin gönüllü topluluklar oluşturmalarının desteklenmesi bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinliklere katılımlarını sağlayacak özendirme çalışmalarının yapılması,
- Şeklinde eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik;
- Yüksekokulumuzun öğrenci ve öğretim elemanları tarafından proje hazırlanmasının teşvik edilmesi, sürecin gerekli eğitimlerle desteklenmesi,
 - Birim akademik personelinin bilimsel toplantı ve etkinliklere katılımının teşvik edilmesi,
- Şeklinde Birim araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik;
- Programların yapısına uygun öğrenme ortamları ve mekânlarının geliştirilmesi,
 - Akademik çalışmalar için, teknolojik, bilimsel ve fiziksel olanakların geliştirilmesi,
- Şeklinde Birim fiziki ve kurumsal altyapısının geliştirilmesine yönelik hedeflere sahiptir.

A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı [4]

Yüksekokulumuz, 2547 Sayılı Kanun ile Akademik Teşkilat Yönetmeliğinde belirlenmiş olan esaslar çerçevesinde bir idari yapılanmaya sahiptir. Yüksekokulumuzun organizasyon şemasında görüldüğü gibi Müdürün başkanlığında iki Müdür Yardımcısı ve Yüksekokul Sekreterinden oluşan idari yapılanmanın yanı sıra Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu ve Bölüm Başkanlıkları, Kurullar ve Koordinatörlükler bulunmaktadır. Yüksekokulumuz organizasyon şemasına birim web sayfasından ulaşılabilir (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-982-32638044-organizasyon-semasi.pdf> [2]A.1.1.1.organizasyon_şeması).

Yüksekokulumuzun eğitim ve öğretim faaliyetlerinin organizasyonunu sağlamak adına ders ve sınav programlarının hazırlanması, mesleki işyeri uygulaması çalışmalarının ve topluma hizmet uygulamalarının koordine edilmesi, öğrencilerimizin muafiyet ve intibak işlemleri, akademik teşvik başvurularının değerlendirilmesi gibi bütün yönetsel süreçler Müdürlük ve Bölüm Başkanlıkları bünyesinde kurulan komisyonlar tarafından mevcut mevzuat hükümleri çerçevesinde; adil, şeffaf ve hesap verilebilir bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Yüksekokulumuzun web sayfasında “Akademik Birim Koordinatörlükleri”, “Program Koordinatörleri”, “Akademik Danışmanlıklar”, “AKTS, Erasmus ve Mevlana Koordinatörlükleri”, “Programlara Göre Uygulamalı Eğitimler Komisyon Üyelikleri”, “Programlara Göre Mezuniyet Komisyon Üyelikleri”, “Programlara Göre Yatay Geçiş, Muafiyet ve İntibak Komisyon Üyelikleri” yer almaktadır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/2257/326/koordinatörlükler-ve-komisyonlar> [2]A.1.1.2.komisyon_ve_koordinatörlükler). Yüksekokulumuzda kurumsal yönetim ilkelerine uygun bir yapı oluşturulmuş, Görev ve Talimatlar ile İş Akış Şemaları ve Hizmet Standartları kamuoyu ile paylaşılmıştır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/form/977/326/is-akis-semalari> [2]A.1.1.3.iş_akış_şemaları; <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/form/637/323/goerev-tanimlari> [2]A.1.1.4.görev_tanımları).

Üniversitemizde liderlik ve kalite güvencesi kültürünün gelişebilmesi için Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Yönergesinde belirtilen hükümler doğrultusunda işlemler yürütülmektedir (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-1373-94596936-makue-kalite-yoenergesi.pdf> [2]A.1.1.5.kalite_yönergesi).

Yüksekokulumuzda, bu doğrultuda kalite güvencesi kültürünü oluşturma, liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürünü yerleştirmek üzere motivasyonu sağlamak ve uygulama yapmak bağlamında; Birim Kalite Komisyonu üyeleri bir akademik yılda en az iki kez bir araya gelmekte, kalite güvencesi sistemine ilişkin fikir alışverişinde bulunmakta ve süreçler ile ilgili değerlendirmeler yapmak üzere toplantılar düzenlenmektedir (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1416/oegrencilerimiz-ile-kalite-toplantisi-gerceklestirildi> [4]A.1.1.6.öğrenci_kalite_toplantısı;

<https://sbmyo.maku.edu.tr/haber/1417/birim-kalite-komisyonu-toplantisi-yapildi> [4]A.1.1.7.birim_kalite_komisyonu_toplantısı_26.10.2023;

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1629/ueniversitemiz-kalite-politikalari-degerlendirme-toplantisi-gerceklestirildi> A.1.1.8.kalite_politikalari_değerlendirme_toplantısı;

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1414/idari-personel-ile-kalite-suereci-hakkinda-toplanti-gerceklestirildi> A.1.1.9.idari_personel_kalite_toplantısı;

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1131/yuksekokulumuzda-kalite-kueltueruenuen-arttirilmesine-yoenelik-oegrenci-katilimli-genel-degerlendirme-toplantilari-gerceklestirildi>

A.1.1.10.genel_katılımlı_öğrenci_kalite_toplantısı).

A.1.2. Liderlik [4]

Birim içi kalite kültürü yaygınlaştırmak amacıyla çeşitli etkinlikler, oryantasyonlar ve eğitimler düzenlenmektedir. Yüksekokulumuzda akademik birimler, idari birimler ve paydaşlar ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı ve koordinasyon kültürü, kurumsal e-posta, ebys ve whatsapp grupları aracılığıyla anlık olarak sağlanmaktadır. Bu kanallar aynı zamanda geri bildirim ve izleme amacıyla kullanılmaktadır. Düzenli olarak yapılan akademik kurullar ve bölüm kurulları aracılığıyla hem idari hem de akademik birimlerin sorunları, talepleri ve önerileri yönetim tarafından değerlendirilmektedir

(<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/form/971/326/birim-kalite-komisyonu-toplantilari>

[4]A.1.2.1.kalite_toplantıları ; <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-973-90402717-sosyal-bilimler-meslek-yuksekokulu-burdur-mehmet-akif-ersoy-ueniversitesi8.pdf>

A.1.2.2.kalite_ eğitimi).

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi [4]

Yüksekokulumuzun, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alan, kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan dönüşüm yetkinliği bulunmaktadır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımlar benimsenmektedir.

Bu kapsamda Burdur Eczacılar Odası, Burdur S.M.M.M Odası, Burdur İl Sağlık Müdürlüğü, Burdur İŞKUR, Burdur Emniyet Müdürlüğü, Burdur Adliyesi, Burdur Barosu, Contact Çağrı Merkezi (32Net), Burdur Valiliği 112 Acil Çağrı Merkezi ve ERAH Havacılık Akademi ile hem paydaş toplantısı hem de öğrenciler ile etkinlik gerçekleştirilmiştir (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/form/973/1115/etkinlikler>

[4]A.1.3.1.dış_paydaş_dönüşüm_toplantıları).

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları [4]

Yüksekokulumuz, iç kalite güvencesi sistemi için öncelikle Birim Kalite Komisyonu oluşturulmuş, Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanarak

birim web sayfamızda yayımlanmıştır. Bununla birlikte İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı gibi) bulunmaktadır.

PUKÖ çevrimleri açısından akademik takvim planında eğitim-öğretim süreçleri planlanmakta ve ilgili plan dahilinde yürütülmektedir. Kontrol mekanizması olarak her programda bölüm başkanları ve idare öncelikli olarak sorumlu olmaktadır. Oluşturulan akış şemaları, ders programları, koordinatörlükler ve danışmanlıklar web sayfasında yayımlanmaktadır. Öğrencilerin birimimize adaptasyonunu kolaylaştırmak adına düzenlenen oryantasyon eğitimleri ve buna ilişkin belgeler KİMER'e bildirilmektedir.

Birimde kalite güvencesi rehberi süreç belgeleri mevcuttur ([2]A.1.1.3.iş akış şemaları; [2]A.1.1.2.komisyon ve koordinatörlükler;

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/676/325/akademik-danismanlar>

[2]A.1.4.1.akademik danışmanlar; <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/duyuru/10986/2023-2024-egitim-ogretim-yili-guez-doenemi-haftalik-ders-programi>

[2]A.1.4.2.haftalık ders pr güz). Birimin hedefleri ile uyumlu olarak hayata geçirilen eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve idari süreçlerin izlenme yöntemi, sorumluları ve takvimine ilişkin tanımlı süreçler mevcuttur (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/543/326/birim-kalite-komisyonu-ueyeleri> [3]A.1.4.3.birim kalite komisyon üyeleri;

<https://www.mehmetakif.edu.tr/upload/makuv5/0-form-30-69605986-2023-2024-egitim-ogretim-yili-on-lisans-ve-lisans-akademik.pdf>[2]A.1.4.4.akademik takvim;

[4]A.1.3.1.dış paydaş dönüşüm toplantıları). Bilgi Yönetim Sisteminde PUKÖ çevrimlerinin kapatılması söz konusudur <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/2223/326/kalite-yoenetim-sistemi-doenguesue> [2]A.1.4.5.pukö döngüsü). Öz değerlendirme veya akran değerlendirme yaklaşımı önemsenmektedir <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-976-58845636-18-01-2021-sbmyo-kalite-komisyonu-boeluem-degerlendirmeleri-raporudur.pdf>

[4]A.1.4.6.bölüm değerlendirmeleri). Paydaşların PUKÖ çevrimlerine katılımı önemsenmektedir (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/1585/326/paydas-katilimi> [3]A.1.4.7.paydaş listesi;

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-971-66338736-01112023-birim-danisma-kurulu-toplantisi.pdf> [4]A.1.4.8.birim danışma kurul toplantı tutanağı). Birimimizde izleme ve iyileştirme raporları hazırlanmaktadır. Ayrıca yüksekokulumuzun ilgili sektörlerle işbirliğini artırmak, program öğrencilerimizin sektör temsilcileriyle bir araya gelmelerini ve etkileşimlerini sağlamak üzere çok sayıda sempozyum, kariyer söyleşisi, teknik gezi ve ziyaretler düzenlenmektedir (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haberler>,

[4]A.1.4.9.sbmyo haberler). • Kalite Komisyonunun çalışma ilkelerini ve yapısını içeren tanımlı süreçler mevcuttur (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/1592/326/kalite-komisyonu-goerev-ve-sorumluluklari>, [2]A.1.4.10.kalite komisyonu tanımları).

[4]A.1.4.9.sbmyo haberler). • Kalite Komisyonunun çalışma ilkelerini ve yapısını içeren tanımlı süreçler mevcuttur (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/1592/326/kalite-komisyonu-goerev-ve-sorumluluklari>, [2]A.1.4.10.kalite komisyonu tanımları).

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik [4]

Yüksekokulumuzun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içeren bütün faaliyetleri doğru, güncel, kolayca erişilebilir şekilde hesap verilebilirlik, şeffaflık ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda yüksekokulumuz web adresinde (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/> [4]A.1.5.1.internet sitesi) yayınlanmaktadır. Ayrıca resmi sosyal medya hesaplarımız (<https://instagram.com/makusbmyo> [4]A.1.5.2.instagram adresi;

<https://twitter.com/makusbmyo> [4]A.1.5.3.X adresi; <https://www.facebook.com/maku.sbmyo/> [4]A.1.5.4.facebook adresi) ve üniversite düzeyinde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bulunmaktadır (<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/> [4]A.1.5.5.kbys).

[4]A.1.5.4.facebook adresi) ve üniversite düzeyinde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bulunmaktadır (<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/> [4]A.1.5.5.kbys).

İç ve dış paydaşlarımız ile faaliyetlerimiz hakkında bilgi sahibi olmak isteyen kurum, kuruluş ve vatandaşlarımız ilgili birimlerimize sbmyo@mehmetakif.edu.tr kurumsal e-posta adresi üzerinden ulaşabilmektedir. Öğrenci temsilcilerimiz ile +90 248 213 45 45 telefon numarası üzerinden kurulmuş whatsapp business yoluyla duyurular paylaşmakta ve oluşturulan whatsapp kanalına tüm paydaşlarımız katılabilmektedir

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1960-68749851-whatsapp-kanalijpg.JPG>, [5]A.1.5.6.wp).

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

SBMYO misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri, birim web sitesinde iç ve dış paydaşların erişimine sunulmuştur (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/188/323/misyon-vizyon> [2]A.2.1.misyon_vizyon; <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/1583/326/stratejik-amaclar> A.2.2.stratejik_amaçlar).

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar [3]

Yüksekokulumuz kalite güvencesi sistemi kapsamında, üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planı ile uyumlu olarak insan kaynaklarının, fiziki mekânların ve eğitim ortamlarının yüksekokul misyonumuzu ve vizyonumuzu gerçekleştirmeye yönelik verimli ve etkili bir şekilde kullanımını hedeflemektedir. Söz konusu hedefler, tüm birimlerin katkısıyla ve dış paydaş toplantılarındaki görüşler dikkate alınarak belirlenmiştir ([4]A.1.4.8.birim_danisma_kurul_toplanti_tutanağı). Hedefler ile ilgili olarak yıllık sonuçlar takip edilerek birimin ilgili kurullarında tartışılması ve gerekli önlemlerin alınması amaçlanmaktadır.

Yüksekokulumuzda kalite güvencesi sistemiyle ilgili çalışmalar, üniversitemiz kalite komisyonu web sayfasında belirtilen hedeflere uyumlu olarak, Bölüm Başkanlarımız, Kurul-Koordinatörlüklerimiz ve Birim Kalite Komisyonumuz tarafından eş güdümlü olarak yürütülmektedir.

Yüksekokulumuzun akreditasyon sürecini desteklemek, katılımı yaygınlaştırmak ve akademik personelimizi kalite güvencesi sistemi hakkında bilgilendirmek amacıyla birim kalite komisyonu kurulmuş ve kalite güvencesi sistemine ilişkin tüm bilgiler web sayfamız aracılığıyla paylaşılmıştır.

Birim web sayfamızda “Kalite” başlığı altında organizasyon şeması, iş akış şemaları kalite politikamız birim kalite komisyonu, koordinatörlükler, görev tanımları vb. yer almaktadır. Ayrıca yüksekokulumuzda kalite güvence sistemi çalışmalarına yönelik olarak düzenli olarak hem birim kalite komisyonu ile hem de dış paydaşlarla birim kalite toplantıları düzenlenmekte ve bu toplantılara ilişkin raporlar web sayfasında yayımlanmaktadır (Bkz. A.1.).

Kalite güvence sistemi kapsamında, yüksekokulumuz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim faaliyetleri, yapılan anket çalışmaları aracılığıyla dönemlik öğrenci geri bildirimleriyle değerlendirilmekte ve bu değerlendirme sonuçları kapsamında kalitenin artırılmasına ilişkin konular gözden geçirilmektedir (<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/all#/anket/list>, [4]A.2.1.1.kalite_anketleri). Üniversitemizin yıl içerisinde gönderdiği bölüm-birim değerlendirmeleri de ayrıca Bölüm Başkanlıklarımız tarafından değerlendirilmektedir (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1898-11447297-2022-2023-egitim-oegretim-yili-ders-ve-oegretim-elemanı-degerlendirme-anket-sonuclarinin-sosyal-bilimler-meslek-yuksekokulu-kalite-komisyonunca-degerlendirilmesi.pdf>, A.2.1.2.anket_degerlendirmeleri).

A.2.1.2.anket_degerlendirmeleri).

Öğrencilerimiz, ÖDEMER (Öğrenci Destek Merkezi) aracılığıyla taleplerini ve şikâyetlerini bize ulaştırabilmektedir (<https://odemer.mehmetakif.edu.tr/KullaniciGirisi.aspx>, [4]A.2.1.3.ödemer). Fakültemiz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin faaliyetleri Uzaktan Eğitim Merkezi aracılığıyla kontrol edilmektedir. UZEM’den sorumlu birim yetkililerimiz, eğitim ve öğretim kalitesini olumlu etkileyecek uygulamalar veya süreçte eğitimde yaşanan aksaklıklar olması durumunda, yüksekokulumuz akademik personelinin tamamının üye olduğu sosyal ağ grubundan anlık bilgilendirmekte ve gerekli destek sağlamaktadır.

Yüksekokulumuzda 2023 yılı içerisinde akreditasyon başvurusu yapmak için hazırlıklar başlatılmıştır. Bu kapsamda AKTS sistemimizde düzenli kontroller gerçekleştirilmektedir (<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001037735377703330031101378403627634388333453222436720>, [4]A.2.1.4.obs_bologna). Birim kalite komisyonu aracılığıyla tüm akademik birimlerimizin akredite olma sürecinde destek vermek, katılımı yaygınlaştırmak ve akademik personelimizi kalite güvencesi sistemi hakkında bilgilendirmek amaçlanmaktadır.

Kalite politika belgemiz ile bu belgenin kurumun politika belgeleriyle uyumunu gösteren içeriğimiz mevcuttur ve kamuoyu ile sunulmuştur (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/1574/326/kalite-politikamiz>, [2]A.2.1.5.kalite_politikamız); (<https://myok.mehmetakif.edu.tr/upload/myok/32-form-1790-14796901-1-myok-kalite-politikasi.pdf>, [2]A.2.1.6.myok_kalite_politikası). Kalite politikasına paydaş katılımını gösteren hususlar (A.1.)’de sunulmuştur. Kalite politikası ile uyumlu hedeflerin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin raporlarımız mevcuttur (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/2221/326/planlar-ve-raporlar>, [4]A.2.1.7.planlar_raporlar).

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler [3]

Paydaşlarımızın katkılarıyla belirlenen stratejik hedeflerimiz stratejik amaçlarda özetlenmiştir (A.2.2.stratejik_amaçlar). Stratejik amaç ve hedefler, bir önceki yılın değerlendirilmesinin yapıldığı toplantılarla güncellenmektedir (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1126/2022-2023-guez-doenem-sonu-akademik-kurul-toplantisi-gerceklestirildi>, [4]A.2.2.1.akademik_kurul_23.01); (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1325/2023-2024-egitim-oegretim-yili-guez-doenemi-akademik-kurul-toplantisi>, [4]A.2.2.2.akademik_kurul_12.10).

A.2.3. Performans yönetimi [3]

Yüksekokulumuzun stratejik hedefler doğrultusunda tüm temel etkinliklerini kapsayan anahtar performans göstergeleri (KPI) tanımlanmıştır. Tanımlanan anahtar performans göstergeleri şu şekildedir:

- AB, TAGEM, BAKA ve Diğer Devam Eden Proje Sayısı (Öğretim Elemanlarınca Yürütülen)
- Akredite Program Sayısı
- Birim Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı Sayısı
- Birimin sosyal medya araçlarında toplam takipçi sayısı / öğrenci sayısı
- Bölüm ve Programlardaki Genel Doluluk Oranı
- Çift Ana Dalına İzin Veren Program Sayısı
- Dezavantajlı gruplara yönelik yapılan faaliyet sayısı
- Diğer kamu kurumları ile birlikte yürütülen proje sayısı
- Eğitimcilerin Eğitimine Yönelik Düzenlenen Eğitim-Seminer Sayısı
- Mezun Öğrencilerin DGS Sınav başarıları (Yüzde)
- Öğrenciler için Düzenlenen Sosyal Kültürel Sportif etkinlik sayısı (Konferans, Seminer vb.)
- Öğrenciler için Düzenlenen Teknik Gezi Sayısı

- Öğrencilerin Ortalama Mezuniyet Süresi (Af Kanunları İle Eğitimlerine Devam Edenler hariç)
- Öğrencilerin yaptığı sosyal veya endüstriyel proje sayısı
- Öğretim Elemanı Başına Ders Yükü Ortalaması
- Öğretim elemanı başına düşen ar-ge projesi sayısı
- Öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısı
- Önlisans Bölüm-Program sayısı
- Önlisans Programları Giriş Puan Ortalamaları
- Önlisans Yıl Sonu Öğrenci Not Ortalaması

Yüksekokulumuzun stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar anahtar performans göstergeleri dikkate alınarak “Karne Uygulaması” adı altında raporlanmaktadır (<https://kalite.mehmetakif.edu.tr/upload/kalite/76-form-652-60840099-karne-uygulmasi-kullanici-kilavuzu.pdf>, [4]A.2.3.1.karne_uygulaması).

Kurumumuzun misyonu, vizyonu ve stratejik planında yer alan eğitim amaçları ile birim stratejik hedeflerinin uyumunu gösteren, paydaşların planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren öğrenci kalite toplantıları, idari personel kalite toplantıları, akademik birim kalite toplantıları, birim danışma kurullarının planlama ve izleme sürecine katılımını gösteren kanıtlar için bkz. A.1.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi [3]

Yüksekokulumuzda gerçekleştirilen her türlü idari faaliyet Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) (<https://ebys.mehmetakif.edu.tr/enVision/login.aspx>, [4]A.3.1.1.ebys) ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) (<https://obs.mehmetakif.edu.tr/>, [4]A.3.1.2.obs) aracılığıyla yapılmakta ve bu programlar aracılığıyla bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm veriler hızlı ve ekonomik şekilde kayıt altında alınmakta, iletişim sağlanmakta, analiz edilmekte ve raporlanmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemleri entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğinin sağlanabilmesi için kullanılan web tabanlı sistemlere erişimler yalnızca ilgili alanda yetkilendirilmiş erişim hakkı verilmiş personel tarafından gerçekleştirilmektedir. Kişisel verilere sadece kişisel güvenlik şifreleri ile ulaşılması sağlanmaktadır.

Bunun yanı sıra uzaktan eğitime ilişkin sisteme girişin sağlandığı ve uzaktan eğitim olanaklarının tanındığı Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır (<https://uzak.mehmetakif.edu.tr/login/index.php>, [4]A.3.1.3.uzak). UZEM ile OBS kısmen entegredir.

Akademik personelimizin ve çalışmalarını hakkında bilgilerin işlendiği Akademik Bilgi Sistemi (ABS) bulunmaktadır ve sistem YÖKSİS ile entegredir (<https://abs.mehmetakif.edu.tr/>, [4]A.3.1.4.abs).

Akademik ve idari personelimizin özlük işlerini ilgilendiren tüm bilgi ve belgeler Personel Bilgi Sistemi’nde (PBS) (<https://prg.mehmetakif.edu.tr/>, [4]A.3.1.5.prg) ve her bir personel için oluşturulmuş olan kişisel dosyalarında muhafaza edilmekte ve gerektiğinde güncellemeler yapılmaktadır.

Üniversite düzeyinde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm verilerin ve kalite yönetimine ilişkin kanıtların izlenmesine ve paydaşlarla şeffaf bir şekilde paylaşılmasına olanak tanımaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi [4]

İnsan kaynakları yönetiminde akademik olarak; 2547 Sayılı Kanun ile buna bağlı olarak yürürlükte olan yönetmelikler ve Üniversitemizin Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesinde belirtilen kriterler çerçevesinde, alanında uzman, gerekli yetkinliğe ve donanıma sahip olduğu belgelenmiş kişilerin işe alınmaları sağlanmaktadır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 24.12.2020 tarih ve 98138 sayılı yazısı ile uygun görülen yeni öğretim üyeliği kadrolarına başvuru koşulları ve uygulama ilkeleri hakkında yönergesi 01.01.2021 tarihinde yürürlüğe girmiştir (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-45973650-oegretim-ueyeliği-kadrolarına-basvuru-kosullari-ve-uygulama-ilkeleri-hakkında-yoenerge.pdf>, [2]A.3.2.1.kadro_basvuru_yönerge).

A.3.3. Finansal yönetim [4]

Tablo 1. 2023 Yılı Harcama

	Tüketim Maliyetleri ve Satın Alma
2023 Yılı Harcama	11.750 TL

Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumlu şekilde, tüketim, bina bakımı ve hizmet alımı kapsamında tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir. Mali kaynakların yönetiminde 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen kriterler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlayacak şekilde mevzuata uygun olarak iş ve işlemler idari mali işler birimimiz tarafından gerçekleştirilmektedir (<https://ekap.kik.gov.tr/>, [4]A.3.3.1.ekap); (<https://sgdb.mehmetakif.edu.tr/>, [4]A.3.3.2.sdgb).

A.3.4. Süreç yönetimi [4]

Yüksekokulumuzda kalite güvence sistemiyle ilgili çalışmalar, Üniversitemiz Kalite komisyonu web sayfasında belirtilen hedeflere uyumlu olarak, Bölüm Başkanlarımız, Kurul-Koordinatörlüklerimiz ve Birim Kalite Komisyonumuz tarafından eş güdümlü olarak yürütülmektedir. Yüksekokulumuzda kurduğumuz birim kalite komisyonu aracılığıyla tüm akademik birimlerimizin kalite çalışmaları sürecine destek vermek, katılımı yaygınlaştırmak ve akademik personelimizi kalite güvencesi sistemi hakkında bilgilendirmek amaçlanmıştır. Üniversitemiz Kalite komisyonu web sayfasına (<https://kalite.mehmetakif.edu.tr/>, [3]A.3.4.1.kalite) erişilebilmektedir.

Üniversitemiz web sayfasında “kalite”ye ilişkin arayüzde organizasyon şeması, iş akış şemaları, kalite politikamız, koordinatörlükler, görev tanımları vb. yer almaktadır (<https://www.mehmetakif.edu.tr/icerik/39/13/koordinatoerluekler>, [2]A.3.4.2.koordinatörlükler). Ayrıca Yüksekokul Kalite Komisyonu belirli zamanlarda toplantılar gerçekleştirerek kalite sürecini yakından takip etmektedir. Yüksekokulumuzda akademik birim koordinatörlükleri; AKTS, Erasmus ve Mevlana Koordinatörlüğü, Farabi Koordinatörlüğü, DGS Koordinatörlüğü, Spor Yarışmaları Koordinatörlüğü, Engelli Öğrenci

Temsilciliği, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Temsilciliği, Sosyal Medya Temsilciliği (Instagram, Facebook ve Twitter) olarak kalite faaliyetlerinin geliştirilmesine destek vermektedirler. Bunun yanında Yüksekokulumuzda bulunan koordinatörlükler programları bazında; Program Koordinatörleri, Akts, Erasmus ve Mevlana Koordinatörlükleri, Uygulamalı Eğitimler (Staj vs.) Komisyon Üyelikleri, Mezuniyet Komisyon Üyelikleri, Yatay Geçiş, Muafiyet ve İtibak Komisyonu Üyelikleri şeklinde sıralanmaktadır (Bkz. A.1.)

2022 yılına benzer şekilde kalite güvence sistemi kapsamında Yüksekokulumuz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim faaliyetleri, dönemlik öğrenci geri bildirimleriyle değerlendirilmekte ve bu değerlendirme sonuçları kapsamında kalitenin arttırılmasına ilişkin konular gözden geçirilmektedir. Ayrıca akademik personel, idari personel, mezun ve dış paydaş değerlendirmesine de yer verilmektedir. Öğrencilerin Yüksekokul memnuniyeti anketine ilişkin bulgular, uzaktan eğitime yönelik öğrenci memnuniyeti anketine ilişkin bulgular, akademik personel memnuniyet anketine ilişkin bulgular ve dış paydaş memnuniyet anketine ilişkin bulgular (<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/all>, [4]A.3.4.3.anket_tüm) Yüksekokulumuz internet sayfasında (sbmyo.mehmetakif.edu.tr>kalite>kbys [4]A.3.4.4.anket_konum) bulunmaktadır.

Yüksekokulumuz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin faaliyetleri bağlamında hem Müdürlük hem de Uzaktan Eğitim Merkezi aracılığıyla kontrol edilmektedir. Uzaktan eğitim dersleri için UZEM'den sorumlu birim yetkililerimiz, 2022 yılındakine benzer biçimde; eğitim ve öğretim kalitesini olumlu etkileyecek uygulamalar veya süreçte eğitimde yaşanan aksaklıklar olması durumunda, yüksekokulumuz akademik personelinin tamamının üye olduğu sosyal ağ grubundan anlık bilgilendirmeler yapmakta ve gerekli desteği sağlamaktadır.

Yüksekokulumuzda kalite çalışmaları süreci kapsamında da AKTS sistemimizde düzenli kontroller gerçekleştirilmektedir.

Yüksekokulumuzun köklü bir geçmişe sahip olması, tecrübeli öğretim elemanları kadrosuna sahip olması kalite uygulamalarını benimseme ve uygulamaya geçirmede kolaylık sağlamaktadır. Bu durum kalite uygulamaları konusunda bir takım eksiklerin giderilmesi, düzeltilmesi açısından da daha çok avantaj sağlamaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamak amacıyla birim kalite toplantıları ve dış paydaşlar toplantıları düzenlenmektedir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı [4]

Yüksekokulumuzda iç ve dış paydaşlar tanımlanmış ve her bir program için stratejik paydaşlar belirlenmiştir. İç ve dış paydaşların karar alma ve yönetim süreçlerine katılımları düzenlenen toplantılardaki geribildirimleri dikkate alınarak sağlanmaktadır. Programların ders programları ve içerikleri, dış paydaşların sektörel ihtiyaçları ve güncel gelişmeler doğrultusunda revize edilmektedir. Sektör-üniversite işbirliğinin tesis etmek üzere yapılan dış paydaş toplantıları her yıl düzenli olarak yapılmakta ve sürekliliğini sağlamak adına programlar teşvik edilmektedir. (Bkz. A.1.)

İç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliğini sağlamak adına birim danışma komisyonuna öğrenci temsilcileri dahil edilmiştir (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1432-23755627-birim-danisma-kurulu-ueyeleri.pdf>, [4]A.4.1.1.danisma_komisyonu). Ayrıca kalite süreçlerine ilişkin tüm bilgi ve belgelerimiz dış paydaşların erişimine açılmıştır (Bkz. [4]A.1.2.1.kalite_toplantıları). İç ve dış paydaş listesi kamuoyu ile paylaşılmıştır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/akademik->

[personel/324/](https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/idari-personel/324/), [3]A.4.1.2.akademik_personel); (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/idari-personel/470/>, [3]A.4.1.3.idari_personel). Yönetişim süreçlerine katılım mekanizmalarını betimleyen şemalar ve ilgili planlamalar, paydaşların geri bildirimlerini (şikâyet, öneri, memnuniyet anketi vb.) almak için oluşturulmuş mekanizmalar (web sayfası, e-posta, sistematik toplantılar gibi), paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları (anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar vb.), Birim yönetim ve birim düzeyinde kurul ve komisyonlarda (karar alma süreçlerinde) paydaş temsiliyetinin sağlandığını gösteren belgeler mevcuttur (Bkz. A.1.). Akademik kurul toplantılarımız yapılmaktadır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-973-93305911-11012023.pdf>, A.4.2.4.akademik_kurul_11.01).

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri [4]

Yüksekokulumuzda öğrenci geri bildirimleri düzenli olarak toplanmaktadır. Toplama metotlarından ilki, öğrenci danışmanlarının ve bölüm başkanlarının öğrencilerle yaptıkları düzenli toplantılarda görüş ve bildirimlerini almaları, tutanak halinde kamuoyu ile paylaşımlarıdır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1824/adalet-programi-oegrencileri-ile-doenem-sonu-degerlendirme-toplantilari-yapildi>, [4]A.4.2.1.adalet_değerlendirme_29.11); (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1361/2023-2024-egitim-oegretim-yili-guez-doenemi-oegrenci-oryantasyonlari>, [4]A.4.2.2.oryantasyon). Öğrenci kalite kurulumuz mevcuttur ve toplantılar gerçekleştirmektedir (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1436-68444515-oegrenci-kalite-kurulu-ueyeleri.pdf>, [4]A.4.2.3.öğrenci_kalite); (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-971-60344706-kalite-202310-toplanti-temsilcilerdocx.pdf>, [4]A.4.2.4.öğrenci_kalite_temsilcileri). Toplama metotlarımızdan bir diğeri ise memnuniyet anketlerinin yapılması ve sonuçlarının yayımlanmasıdır (<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/all#/anket/6>, [4]A.4.2.5.öğrenci_memnuniyet_formu) ; (<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/oegrenci/yil2022>, [4]A.4.2.6.memnuniyet_anketi_öğrenci); (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1416-27045897-akademikk-makue-kalite-bilgi-yoenetim-sistemi-.pdf>, [4]A.4.2.7.memnuniyet_anketi_değerlendirme_öğr).

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi [4]

Mezunlarla ilişkiler elektronik sistemler ve paydaş ilişkileri ile yönetilmektedir. Yüksekokulumuzda mezuniyet komisyonu mevcuttur (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/677/323/komisyon-ve-koordinatoerluekler>, [3]A.4.3.8.mezuniyet_komisyonu). Mezun ilişkilerinde memnuniyet takibinin yapıldığı internet veri toplayıcıları mevcuttur (<https://mezun.mehmetakif.edu.tr/>, [4]A.4.3.1.mezun.edu.tr); (<https://mezun.mehmetakif.edu.tr/register>, [4]A.4.3.2.mezun_kayıt). Ayrıca Yüksekokulumuz bünyesinde bölüm bazlı mezun buluşmaları yapılmakta ve mezun-örgün öğrenciler arasındaki köprü de geliştirilmeye çalışılmaktadır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1680/oegrencilerimiz-ile-mezun-soeylesisi-gerceklestirildi>, [4]A.4.3.3.büro_27.12); (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1648/oegrencilerimiz-ile-mezun-soeylesisi-gerceklestirildi>, [4]A.4.3.4.büro_19.12); (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1639/oegrencilerimiz-ile-mezun-soeylesisi-gerceklestirildi>, [4]A.4.3.5.adalet_18.12). Mezunlarımızın kariyer başarıları takdir edilmekte ve kamuoyu ile de paylaşılmaktadır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1459/makue-sbmyo-sivil-havaciligin-kariyer-basarisi>, [4]A.4.3.6_sivil_hava_kariyer). Yüksekokulumuzda mezunlarla iletişim oldukça önemsenen ve üzerinde çalışılan konulardan biri olup bu konudaki eksiklikler irdelenmekte ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Yüksekokulumuz programlarında mezunlar hazırlanan bir form ile takip edilmektedir.

(https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfRLbj3_BRtoN1FAtaTFcubaLehPgfYxrUjfAFLLh21fsY28w/viewform, [3]A.4.3.7.sivil_hava_form).

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi [3]

Yüksekokulumuzda uluslararasılaşmayı koordine etmek amacıyla Erasmus ve Mevlana koordinatörlükleri okul ve programlar bazında oluşturulmuştur (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1439-44805017-farabi-koordinatoerleri.pdf>, [3]A.5.1.2.farabi_koordinatörlükler); (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1437-17824221-erasmus-koordinatoerleri.pdf>, [3]A.5.1.3.erasmus_koordinatörlükler). Erasmus projeleri hazırlamaya teşvik etmek ve projeler hakkında bilgi edinmek üzere Erasmus KA171 tanıtım toplantılarına katılmıştır (<https://iro.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11305/erasmus-projeleri-ka171-tanitim-toplantisi>, [4]A.5.1.1.iro_ero). Akademik personel değişimi ve Erasmus staj hareketliliği kapsamında faaliyetler yürütülmektedir. 2023 yılında okulumuzda görev yapan Dr. Öğr. Üyesi Raşit Acar Erasmus ders alma hareketliliği kapsamında dış üniversiteye gitmiştir. Ayrıca okulumuzda bulunan yabancı öğrencileri adaptasyonlarını kolaylaştırmak adına oryante edilmektedir. Akademik çalışmalar kapsamında uluslararası araştırmacı ve uzmanların katılımının sağlandığı etkinlikler düzenlenmektedir.,

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları [3]

Birim uluslararasılaşma kaynaklarına yatırım yapmaya devam etmektedir. Bu kapsamda A.5.1. bölümünde belirtilen süreçlere dahil olmaktadır. Aynı zamanda ERASMUS hareketliliğinden gelen öğrencilerin birim kapsamındaki eğitim öğretim süreçlerine dahil olabilmesi adına, programlarda İngilizce verilebilecek dersler oluşturulmuştur (Bkz. [4]B.1.1.5.adalet_ders_değişiklik_iro).

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı [3]

Birimin uluslararasılaşma performansı izlenmekte ve geliştirilmekte, kurum ile izdüşümlü olarak desteklenmektedir. (Bkz. [3]A.5.1.3.erasmus_koordinatörlükler; [4]A.5.1.1.iro_ero ; [4]B.1.1.5.adalet_ders_değişiklik_iro).

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı [4]

Yüksekolumuzda programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, (Türkiye Yükseköğretim Çerçevesi) TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. (Bkz. [2]A.2.1.misyon_vizyon) Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. (<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=35&curSunit=3510#>, [3]B.1.1.1.matrisler) ; (<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=35&curSunit=3510#>, [3]B.1.1.2.matrisler_2).

Yüksekokulumuzda yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerinde öğrenci iş yüküne dayalı tasarım, YÖKAK ve AKTS dikkate alınarak belirlenmektedir. Yüksekokulumuzda AKTS hesaplanmasında, 30 AKTS 1 yarıyıllık iş yüküne, 60 AKTS 1 yıllık iş yüküne, 1 AKTS = 20–30 saatlik iş yüküne karşılık gelmektedir. Programların eğitim amaçları ve program çıktıları öğrenim sürecinde öğrencinin program çıktılarına dayalı öğreneceklerini ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptığı derslik içi ve derslik dışı çalışmalar ve sınavlar dikkate alınmaktadır. Programların tasarım ve onay süreçlerinde paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. İş yükü üzerinden belirlenen AKTS’ler kamuoyuna açık olarak üniversitemiz resmî web sayfasında yer alan “AKTS Bilgi Paketi” adı altında duyurulmaktadır. (örnek program: <https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/progCourses.aspx?lang=tr&curSunit=40744>,

[2]B.1.1.3.basım_aks);

Bölüm başkanları, paydaşlarla yapılan toplantıları, öğrencilerle gerçekleştirilen toplantıları ve memnuniyet anketi sonuçlarını dikkate alarak öğretim planlarının ve ders içeriklerinin güncellenmesi konusunda bölüm kurul kararı ile Yüksekokul Yönetim Kuruluna teklifte bulunmaktadır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-977-62254970-9-ders-planlarinin-ve-iceriklerinin-guncellenmesi-is-akis-semasi.pdf>, [2]B.1.1.6); <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1940-65925221-adalet-prg-2023-2024-egitim-ogretim-yili-ders-degisikligi-toplanti-tutanagi.pdf>,

[4]B.1.1.4.adalet_ders_değişiklik); (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1941-62789765-erasmus-iro-ders-icerikleri-adalet.pdf>, [4]B.1.1.5.adalet_ders_değişiklik_iro).

Programlarımızda ders değişiklikleri ihtiyaca göre planlanmakta ve uygulanmaktadır. Örneğin; bu bağlamda Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programına sektörel ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak “22116 Nolu Mesleki Yabancı Dil” dersi eklenmiştir. (<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=35&curSunit=3510#>, [4]B.1.1.7.büro_mesleki_yabancı_dil). Buna benzer şekilde Adalet Programına Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisinin tavsiyesi ve program öğrencilerinin sektörel ihtiyaçlarının karşılanması adına “2301 Nolu Kariyer Planlaması” dersi eklenmiştir. (<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=35&curSunit=40706#>, [4]B.1.1.8.adalet_kariyer_planlama). Sağlık Kurumları İşletmeciliği ve Muhasebe Programlarımızda ise dış paydaş toplantısı neticesinde işletme finansman sistemlerine yönelik dış paydaşlarla ders kapsamında ortak çalışmalar yapılması planlanmıştır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1456/sosyal-bilimler-my-birim-danisma-kurulu-toplantisi-duezenlendi-yuksekokulumuz-birim-danisma-kurulu-toplantisi-1-kasim-2023-tarihinde-gerceklestirildi>, [4]B.1.1.9.birim_danisma_toplantı_haber).

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi [4]

Yüksekokulumuzda programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımlarında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımları yapılırken, öğretim elemanlarının ortak katılımı ile katılımcı bir şekilde belirlenir. (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-977-39448996-8-ders-gorevlendirmeleri-is-akis-semasi.pdf>, [2]B.1.2.1.ders_değişiklik_şema);

(<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1939-72551715-toplantitunaklari.pdf>, [4]B.1.2.2.ders_değişiklik_toplantı) Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir.

Yüksekokulumuzda programlara ait ders dağılımları Genel Kültür (GK), Meslek Bilgisi (MB), Alan Eğitimi (AE) olmak üzere üç gruptan oluşmaktadır. Programlarda Genel Kültür (GK)

dersleri %10; Meslek Bilgisi (MB) dersleri %70 ve Alan Eğitimi (AE) dersleri de %15-20 oranında yer almaktadır. Programlarda üç yarıyıda seçmeli dersler bulunmaktadır. Programların müfredat hazırlıklarında paydaş görüşleri dikkate alınarak gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. (BMAKÜ SBMYO BÖDR 2022)

Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/10986-63423041-adalet-ders-programi.pdf>, [4]B.1.2.3.adalet_ders_pr)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu [4]

Yüksekokulumuzda derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ders bilgi paketleri üniversitemizin web sitesinde ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşip gerçekleşmeme seviyesi; dış paydaş toplantıları, öğrenci memnuniyet anketleri, mesleki uygulamaların değerlendirilmesi kapsamında düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Hatta Mesleki Eğitim Uygulamalarının değerlendirilmesi kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar bir yayın olarak Eğitim Yayınevi aracılığıyla yayınlanmıştır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1735/sosyal-bilimlerde-mesleklerin-egitimin-ve-uygulamali-egitimlerin-degerlendirilmesi-isimli-kitap-yayimlandi->,

[5]B.1.3.1.değerlendirme_kitap_haber) ;(<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1416-27045897-akademikk-makue-kalite-bilgi-yoenetim-sistemi-.pdf>,

[3]B.1.3.2..kbys_makü); (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1456/sosyal-bilimler-myobirim-danisma-kurulu-toplantisi-duezenlendi> [4]B.1.3.3.danışma_kurul_toplantısı).

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı [4]

Tüm derslerin AKTS değeri Yüksekokulumuzun web sayfası üzerinden paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/1608/325/ders-icerikleri>, [2]B.1.4.1.ders_icerikleri)

Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve programların uygulama husundaki klavuzları güncellenmektedir. (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-939-15480670-sivil-hava-ulasirma-isletmeciligi-programi-staj-kilavuzu.pdf>,

[5]B.1.4.2.sivil_hava_staj)

Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1931-30384056-boeluem-4-meral-bektas.pdf> [5]B.1.4.3.kitap_büro).

Yüksekokulumuzda AKTS hesaplanmasında, 30 AKTS 1 yarıyılık iş yüküne, 60 AKTS 1 yıllık iş yüküne, 1 AKTS = 20 –30 saatlik iş yüküne karşılık gelmektedir. Programların eğitim amaçları ve program çıktıları öğrenim sürecinde öğrencinin program çıktılarına dayalı öğreneceklerini ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptığı derslik içi ve derslik dışı çalışmalar ve sınavlar dikkate alınmaktadır. Uygulama Eğitimi, İşletmede Mesleki Eğitim derslerinin kredi ve AKTS hesaplamaları öğrenme faaliyetleri çerçevesinde değerlendirilmektedir. İş yükü üzerinden belirlenen AKTS'ler kamuoyuna açık olarak üniversitemiz resmî web sayfasında yer alan “AKTS Bilgi Paketi” adı altında paylaşılmaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi [4]

Yüksekokulumuzda her program ve her ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi gerekli planlamalar doğrultusunda planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Paydaş katılım toplantılarındaki geribildirimler doğrultusunda, programlarda gerekli iyileştirmeler düzenli olarak yapılmaktadır. (Bkz. [4]B.1.1.5.adalet_ders_değişiklik_iro; [4]B.1.1.4.adalet_ders_değişiklik)

Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulamaları, ilişki kesme sayıları/nedenleri,vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-971-64447947-2022-2023-egitim-ogretim-yili-yilsonu-akademik-kurul-toplanti-tutanagi.pdf>, [4]B.1.5.1.akademik_kurul_yil_sonu).

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi [4]

Yüksekokulumuz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. (Bkz. [2]A.1.1.2.komisyon_ve_koordinatörlükler ; [2]A.1.1.4.görev_tanımları).

Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin Yüksekokulumuz genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/form/1412/326/kalite-yoenetim-takvimi> [2]B.1.6.1.ky_takvim).

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. (<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10801&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5> [2]B.1.6.2.kalite_ölçme)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri [4]

Yüksekokulumuzdaki öğretim yöntemi, öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Yüksekokulumuzun ve üniversitemizin tüm fiziksel imkânlarını kullanarak (derslik, koridor, laboratuvar, konferans salonu, bahçe vb.) disiplinler arası, bütüncül, uygulamaya dayalı çalışmalar yürütülmektedir. Öğrencilerin ders kazanımlarına göre laboratuvar uygulamaları, işletmelerde mesleki ve uygulama eğitimleri, alan (teknik) gezileri, sınıf içi sunumlar ile öğrenme süreçlerine aktif katılımları artırılmaya çalışılmaktadır. (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-983-62087059-sbmyo-oryantasyon-sunum.pdf> [4]B.2.1.1.oryantasyon).

Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu

olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1772/cagri-merkezi-hizmetleri-programi-oegrencilerimiz-proje-yazma-egitimlerini-tamamladi>) [5]B.2.1.2.proje_yazma); (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1646/buero-yonetimi-ve-yonetici-asistanligi-programi-oegrencileri-mezun-bulusmalari-devam-ediyor>) [4]B.2.1.3.mezun_bulusmasi_buro).

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme [4]

Yüksekokulumuzda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Yüksekokulumuzda bulunan ön lisans programlarında yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ölçme ve değerlendirme sürecinde çeşitlilik esas alınmaktadır. Öğrencilerin ders kazanımlarına göre laboratuvar uygulamaları, işletmelerde mesleki ve uygulama eğitimleri, alan (teknik) gezileri, sınıf içi sunumlar ile öğrencilerin öğrenme süreçlerine aktif katılımları artırılmaya çalışılmaktadır. (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/form/141/324/akademik-formlar>) [2]B.2.2.1.akademik_form); (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1811/sivil-hava-ve-ulaştırma-programi-oegrencilerinden-huzur-evi-ve-ozel-egitim-merkezine-ziyaret-gerceklestirildi>, [5]B.2.2.2.huzur_evi); (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1762/adalet-programi-oegrencileri-teknik-gezi-gerceklestirdi>) [4]B.2.2.3.adelet_teknik_gezi).

Yüksekokulumuzda öğrencilerinin değerlendirilmesinde “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” temel alınmakta, sınavların ölçme ve değerlendirmesi “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Yönergesi (BDY)” ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Engelli Öğrenciler Eğitim – Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları” çerçevesinde yapılmaktadır. (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-19-73472757-engelli-oegrenciler-egitim-ogretim-ve-sinav-uygulama-esaslari.pdf>) [2]B.2.2.4.engelli_esaslar).

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınav mekanizmaları bulunmaktadır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1936-68029117-engelsiz-ueniversite.pdf>) [3]B.2.2.5.engelsiz_sbmyo)

Üniversite tarafından öğretim elemanlarına Eğitim Öğretim Süreçlerinde İyileştirme: Program Tasarımı, Ölçme Değerlendirme ve İzleme konulu seminer sunumu yapılmıştır (<https://www.mehmetakif.edu.tr/etkinlik/7547/etkinlik-egitim-ogretim-sureclerinde-iyilestirme-program-tasarimi-olcme-degerlendirme-ve-izleme>) [3]B.2.2.6.proje_tasarimi).

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir (https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfRLbj3_BRtoN1FAtaTFcubaLeHpgfYxrUjAFLLh21fsY28w/viewform) [3]B.2.2.7.onlem_form).

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi [4]

Üniversitemizin öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve web sitesinde ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır.

Yüksekokulumuz akademik birimlerine öğrenci kabulü; Öğrenci Seçme Yerleştirme Merkezi tarafından belirlenen merkezi atama kriteriyle yapılmaktadır. Yurt dışından kabul edilecek ön lisans öğrencileri için YÖK'ün belirlediği ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge” esasları uygulanmaktadır (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-18873865-yurt-disindan-ogrenci-kabulune-iliskin-yoenergeyoenerge.pdf> [2]B.2.3.1.öğr_kabul_yönerge).

Yüksekokulumuzda bulunan bölümlere yatay geçiş yapmak isteyen öğrencilerin iş ve işlemleri, ilgili esas ve yönetmelikler temel alınarak ve takvime bağlı olarak gerçekleştirilmektedir (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/duyuru/10637/2023-2024-egitim-ogretim-yili-guez-yariyili-yatay-gecis-sonuclari> [2]B.2.3.2.yg_takvim).

Yüksekokulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin herhangi bir yükseköğretim kurumundan alarak başarılı oldukları derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibakları, “Ön lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi” ile düzenlenmektedir (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-16340446-onlisans-ve-lisans-muafiyet-ve-intibak-yonergesi.pdf> [2]B.2.3.3.intibak_yönerge).

Birimlerimizde oluşturulan komisyonlarca bu süreç yürütülmektedir (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1440-61165194-muafiyet-intibak-ve-yatay-gecis-komisyonlari.pdf> [2]B.2.3.4.intibak_komisyonu).

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma [4]

Yüksekokulumuzda yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Yüksekokulumuz akademik birimlerinde yürütülen eğitimin sonunda mezunlara verilen diplomalar AB (Avrupa Birliği) eğitim komisyonu “Avrupa Kredi Transfer Sistemi” (AKTS/ECTS) ile uyumludur. İlgili eğitim komisyonunun belirlediği ders yükü dönemlik 30 AKTS'dir. Yüksekokulumuzda mezunlarımıza vermiş olduğumuz diplomalarda 120 AKTS dikkate alınmaktadır.

Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır (Bkz. [4]B.2.1.1.oryantasyon).

Üniversitemizde mezun öğrencilerimize verilecek belgeler “Mezun Öğrencilere Verilecek Belgeler Hakkında Yönerge” ile belirlenmiştir. (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-70312754-mezun-ogrencilere-verilecek-belgelere-iliskin-yoenerge.pdf> [2]B.2.4.1.mezun_belgeleri).

Öğrenciler, üniversitemiz Appstore ve GooglePlay uygulama mağazalarından ücretsiz olarak indirilebilen Maküsosyal uygulaması dâhilinde yapılan etkinliklere katılarak sosyal diploma alabilmektedirler (<https://sosyal.mehmetakif.edu.tr/> [3]B.2.4.2.sosyal_makü).

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları [4]

Öğrencilerimiz üniversitemiz genel ortam ve kaynaklarından tam olarak hizmet alabilmektedir (<https://mehmetakif.edu.tr/upload/files/2017-tanitim-katalogu.pdf>, [4]B.3.1.1.makü_tanıtım); (<https://kutuphane.mehmetakif.edu.tr/tr/genel-bilgi.php>, [4]B.3.1.3.kütüphane). Aynı zamanda

yüksekokulumuzda da yeterli öğrenme ortam ve kaynakları oluşturulmuştur (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/187/323/genel-bilgi>, [4]B.3.1.2.sbmyo_tanıtım). Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Uüksekokulumuzda yüksekökol yönetimimiz tarafından oluşturulan “Müdüre Mesaj Yazın” uygulamasıyla, açık iletişim kanalları bulunmakta ve öğrenciler doğrudan müdürlük makamına ulaşabilmektedir

(<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScnCxftcwwOKMiqEqB9gMoEt3xYAhG7yUVFg9EZ6xJYGNzNrQ/viewform>, [5]B.3.1.3.müdüre_yazın).

B.3.2. Akademik destek hizmetleri [4]

Kurumumuzda öğrencilerin akademik gelişimlerini izlemek için planlanmış süreçler mevcuttur. Her eğitim-öğretim yılı başında yüksekökolümüz programlarında 1. ve 2. Sınıflar için ayrı ayrı olmak üzere akademik danışmanlar görevlendirilmektedir. Akademik danışmanlar öğrencilerimizin kayıt aşamasından mezun düzeyine gelinceye kadar geçen sürede öğrenim hayatları için destek vermektedir (Bkz. [2]A.1.4.1.akademik_danışmanlar). Akademik danışmanlar, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 13., 17., 18. maddelerinde belirtilen akademik danışmanlık görevlerini ve Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesinde tanımlanan görevleri yapar (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-22956246->, [2]B.3.2.1.danışmanlık_yönerge).

İlgili danışmanlar öğrencilerimize öğretim dönemleri süresince aldığı dersler başta olmak üzere öğrencilerin talebi doğrultusunda birçok konuda yardımcı olmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Ayrıca sınıf temsilcileri aracılığıyla ve uzaktan eğitim sistemi, OBS gibi uygulamaların yanı sıra e-mail, sosyal medya platformları, telefon gibi iletişim araçlarıyla öğretim üyelerine ulaşabilmekte ve onlardan geri bildirim alabilmektedir. Öğrencilerimizin akademik gelişimleri hem danışmanları hem de derse giren öğretim elemanları tarafından öğrenci bilgi sistemi (OBS) üzerinden izlenmektedir (Bkz. [4]A.3.1.2.obs). Ayrıca akademik danışmanlar öğrencileri birinci sınıftan mezun oluncaya kadar hangi dersleri seçip hangi dersleri almaları gerektiği konusunda yönlendirmekte, öğrencilerin kendilerine bilgi vermesi durumunda kişisel, ekonomik ve yurt problemlerinin çözümlenmesine yardımcı olmakta, ilgili yönetmelikler kapsamında başka okullarda ya da üniversitelerde öğrenim görme konusunda bilgi isteyen öğrencileri başvuru kaynaklarına yönlendirme konularında rehberlik yapmaktadır.

Öğrencilerimiz program ders içeriklerine okulumuz web sayfası üzerinden rahatlıkla erişebilmekte ve ders dönemlerini planlayabilmektedir (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/1608/325/ders-icerikleri>, [2]B.3.2.2.ders_icerikleri).

Akademik olarak başarısı düşük olan öğrencilere başarılı olamadıkları dersleri telafi edebilmeleri için yaz döneminde uzaktan eğitim ile yaz okulu açılmıştır veya farklı üniversitelerin yaz okullarında, başarısız oldukları dersleri tamamlama fırsatı verilmiştir (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-65186565-yaz-okulu-yoenergesi.pdf>, [2]B.3.2.3.yaz_okulu).

Yüksekokulumuzda okumaya hak kazanan öğrencilerimiz için dönemin başlamasını takip eden 2.hafta içinde akademik danışmanlar tarafından program hocalarının katılımıyla oryantasyon programı yapılmaktadır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1361/2023-2024-egitim-oegretim-yili-guez-doenemi-oegrenci-oryantasyonlari>, [4]A.3.2.4.oryantasyon_23); (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-983-62087059-sbmyo-oryantasyon-sunum.pdf>, [4]B.3.2.5.oryantasyon_sunum).

Oryantasyon çalışmaları ile yeni kayıt olan öğrencilerimizin bilişsel, kişisel, sosyal ve fiziksel gelişimleri ve hem akademik hem de spor, kültür ve sanatla ilgili kampüs olanaklarını

etkili bir şekilde kullanabilmeleri sağlanmaktadır. Öğrenciler kampüsü, yurtları, sınıfları, danışma odalarını, spor tesislerini, boş zamanlarını değerlendirecekleri iç ve dış mekânları tanıma fırsatı bulmaktadır. Aynı zamanda öğrencilere üniversite bünyesinde aktif olan öğrenci toplulukları ve faaliyetleri, katılma koşulları hakkında bilgiler de verilmekte; böylece öğrencilerin eğitsel, sosyal ve kültürel etkinliklere ilişkin farkındalıkları artırılmaktadır. Birim önlisans düzeyinde eğitim verdiği ve DGS süreçleri desteklediği için, öğrencilere yönelik DGS bilgilendirmeleri sürekli olarak yapılmaktadır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1803/dikey-gecis-sinavi-etkinligi>,

[4]B.3.2.22.dgs_etkinlik). Bu kapsamda Birim öğretim elemanlarından Öğr. Gör. Fatih Gündoğdu sadece birime değil, kuruma yönelik de katkı sağlamış ve DGS koordinatörlüğünce plaket almıştır (<https://www.mehmetakif.edu.tr/haber/1382/dgs-hakkinda-her-sey-seminerleri-duzenledi-burdur-mehmet-akif-ersoy-universitesi-meslek-yuksekokullari-koordinatörlugu-terafindan-dgs-hakkinda-her-sey-konulu-seminer-duzenlendi>,

[5]B.3.2.23.dgs_hakkında_herşey).

Ayrıca; üniversitemizin kapsamlı bir tanıtımının yer aldığı tanıtım filmi ve aday öğrencilerin ihtiyaç duyacağı bilgiler üniversitenin web sayfasında sunulmaktadır (<https://www.mehmetakif.edu.tr/icerik/13/8/tanitim-filmi>, [3]B.3.2.6.tanitım_filmi).

Aday öğrencilerden başlayarak yüksekokulumuzda öğrenim gören öğrencilerimiz için akademik yaşam, kariyer ve sosyal gelişimlerine ilişkin bilgiler web sayfasında bilgilendirmeler yer almaktadır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr>, [2]B.3.2.7.internet_adresi) ;

(<https://aday.mehmetakif.edu.tr/index.php>, [2]B.3.2.8.aday_makü) ;

(<https://aday.mehmetakif.edu.tr/olanaklar.html>. [2]B.3.2.9.aday_makü_olanaklar). Bunun yanı sıra; üniversitemize kayıtlarını yaptıran öğrencilere, elektronik sisteme ilişkin bilgi sunulmakta; e-posta adresi ve Öğrenci Bilgi Sistemi şifreleri ulaştırılmaktadır. Üniversiteyle ilgili tüm bilgi ve duyurular e-posta adresleri aracılığıyla, OBS üzerinden ve üniversite web sayfasından, akademik birimlerin kendi web sayfaları ve sosyal medya hesaplarından yapılmaktadır (Bkz. [4]A.3.1.2.obs).

Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim yılında akademik eğitimin yanı sıra planlanmış çok sayıda kariyer gelişimini destekleyici etkinlik yer almaktadır. Üniversitemizin diğer akademik ve birimlerinde gerçekleştirilen etkinliklere de öğrencilerimizin katılımı sağlanmaktadır.

(<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/form/973/1115/faaliyetler-ve-etkinlikler>,

[2]B.3.2.10.faaliyetler); (<https://www.mehmetakif.edu.tr/duyurular>, [2]B.3.2.11.duyurular).

Üniversitemizde bünyesinde Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Öğrenciler Kariyer Geliştirme ve İzleme Sistemine (KARGİS) tanımlanmış bireysel kariyer danışmanlarından online ve/veya yüz yüze olarak kariyer danışmanlığı hizmeti alabilmektedirler (<https://kariyer.mehmetakif.edu.tr/>, [2]B.3.2.12.kargis).

İnovasyona dayalı fikirlerin bölgesel ve uluslararası sektörde rekabet gücünü arttırabilmek için girişimci, yatırımcı ve sanayici arasında AR-GE transferi yapabilecek uygun ekosistemi oluşturabilmek misyonuyla kurulan MAKÜ-BAKA TEKNOKENT; hem ekonomiye katkı sağlamakta hem de sanayi-üniversite işbirliğini güçlendirerek öğrencilerimize yeni fırsatlar sağlamaktadır (<https://www.makuteknokent.com.tr/teknokent.php>, [4]B.3.2.13.teknokent).

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim faaliyetini sürdüren 6 programımızdan beşinde 3+1 eğitim modeli uygulanmaktadır (Bkz. [2]B.3.2.7.internet_adresi). 3+1 eğitim modeli, nitelikli meslek elemanı olarak görev yapacakları işyerlerindeki sorumluluklarını, işçi-işveren ilişkilerini, üretim-iş güvenliği sistemlerini, yeni teknolojileri işyerlerinde tanımalarını sağlamayı amaçlamaktadır. 3+1 modeli öğrenciye daha kolay iş bulma imkânı, kariyer planlaması ve hedeflere ulaşma, iş hayatı şartlarını daha erken öğrenme ve uygulama becerisine sahip olma gibi faydalar sağlamaktadır. Öğrencilerimizin İşletmede mesleki eğitime yönlendirilmeleri ilgili yönerge uyarınca yapılmaktadır.

(<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-15381993-meslek-yuksekokullari-isletmede-mesleki-egitim-yoenergesi.pdf>, [2]B.3.2.14.ime_yönerge).

Yüksekokulumuz Sivil Hava ve Ulaştırma İşletmeciliği Programında ise 4 dönem okulda eğitim ve 30 iş günlük Zorunlu Yaz Stajı bulunmaktadır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/1271/1013/sivil-hava-ulasirma-isletmeciligi-programi>, [2]B.3.2.15.sivil_hava_staj).

Üniversitemiz SKS daire başkanlığı bünyesinde öğrencilerin kişisel, mesleki ve eğitsel konularda yardım alabilecekleri bir psikolog yer almaktadır. Üniversite bünyesinde bir Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuş ve öğrencilere ve akademik personele psikolojik destek hizmetleri sunulmaktadır. (<https://pdruam.mehmetakif.edu.tr/> [2]B.3.2.16.uam).

Ayrıca yüksekokulumuz Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı tarafından 2022 Güz dönemi içinde Mezun Söyleşileri gerçekleştirilmiş ve mevcut öğrencilerimizle mezunlarımız buluşturulmuştur. Öğrencilerimizden alınan olumlu geribildirimler sonucunda bahar dönemi için de mezun söyleşilerinin devamı planlanmıştır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1607/oegrencilerimiz-ile-mezun-soeylesisi-gercelestirildi> [4]B.3.2.17.büro_mezun_s) ;
(<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1639/oegrencilerimiz-ile-mezun-soeylesisi-gercelestirildi> [4]B.3.2.18.büro_mezun_s2); (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1646/buero-yoenetimi-ve-yoenetici-asistanligi-programi-oegrencileri-mezun-bulusmalari-devam-ediyor>, [4]B.3.2.19.büro_mezun_s3).

“Eğitim hakkı için engelsiz erişim” ilkesiyle hareket eden üniversitemizde Engelli Öğrenci Birimi bulunmaktadır. (<https://engelsiz.mehmetakif.edu.tr/>) Farklılıkları olan öğrencilerimizin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için yüksekokulumuzda da bu ilke benimsenmekte ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Görme engelli ya da elini kullanamayan öğrencilerimiz için sınavlarda işaretleyici/yazman görevlendirilmektedir (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1942-98266414-isaretleyici-gorevlendirilmesi-hk.pdf>, [4]A.3.2.20.işaretleyici ; [4]B.3.2.20.işaretleyici).

Yürüme engelli öğrencilerimiz için sınıflara ve kantine erişim olanağı sağlayan bir engelli rampası mevcuttur. Bunun yanısıra üniversitemizde çölyak hastaları için glutensiz yemek hizmeti de verilmektedir (<https://www.mehmetakif.edu.tr/duyuru/8003/colyak-hastalari-icin-yemek-hizmeti-duyurusu>, [4]B.3.2.21.çölyak).

B.3.3. Tesis ve altyapılar [4]

Üniversitemiz fiziki alt yapısı ve tesisleri nitelik ve nicelik olarak yeterli olup (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) tüm öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarımızın kullanımına açıktır. (<https://sgdb.mehmetakif.edu.tr/upload/sgdb/52-form-229-30044545-makue-2022-2026-stratejik-plani.pdf>, [2]B.3.3.1.stratejik_plan, Sayfa: 72; fiziki alanlar). Üniversitemiz ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerinin barınma ihtiyaçlarını “Yükseköğretim Kredi ve Yurtlar Kurumu’na bağlı öğrenci yurtları ile karşılamaktadır. Öğrenciler için biri şehir merkezinde, diğeri İstiklal Yerleşkesinde bulunan 2 adet “Merkezi Yemekhane” mevcuttur. (<https://sksdb.mehmetakif.edu.tr/icerik/97/124/saglik-hizmetleri-genel> [4]B.3.3.2.sağlık_hizmetleri). Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi yemek hizmetleri rezervasyon sistemiyle yürütülmektedir. Yemekhanelerden faydalanmak isteyen tüm öğrencilerimizin yemek yiyecekleri haftadan bir hafta önce, rezervasyon işlemini yapabilmektedir (<https://akillikart.mehmetakif.edu.tr/>, [4]B.3.3.3.akıllı_kart);

<https://www.mehmetakif.edu.tr/duyuru/5413/ogrenci-yemekhane-hizmetleri-hakkinda-duyuru>, [4]B.3.3.4.yemekhane_genel).

Üniversitemizde Alternatif Sporlar, Sporcu Eğitimi ve Kamp Merkezi ile sporun ve sporcu eğitiminin de baş şehri olmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda yapımına daha önce başlanan 10.000 kişilik stadyum projemiz ve otelimiz tamamlanarak kullanıma açılmıştır. Lavanta Tepesi Hotel adıyla açılan bu tesisimizde sporcuların müsabaka öncesinde iyi bir hazırlık dönemi geçirebilmeleri için gerekli her türlü konforu sağlayacak donanımlara sahip olması amaçlanmıştır. Bu tesis, sporcuların en iyi şartlarda misafir edileceği 8'i süit, 92'si standart olmak üzere 100 oda, kapalı ve yarı olimpik yüzme havuzu, Türk hamamı, sauna, masaj odaları, buhar odası, fitness salonu ile çok amaçlı seminer ve toplantı odalarına sahip olan bu otel havuzlu bahçesi, gezilebilir terasları, restoran ve dinlenme alanlarıyla gerçek manada 5 yıldızlı bir kamp merkezi olarak inşa edilmiş ve faaliyete geçirilmiştir (<http://www.lavantatepesihotel.com/>, [4]B.3.3.5.lavanta_tepesi).

Öğrenciler üniversitemiz tarafından sunulan online öğrenme sistemlerine kampüs içinde ve dışında kolaylıkla erişim sağlayabilmektedir. Öğrencilere sunulan üyelik sistemi içinde kütüphane veri tabanlarına ve kaynaklarına uzaktan erişim sağlanabilmekte, bireysel çalışma salonlarına randevu oluşturabilmektedir (<https://tarama.mehmetakif.edu.tr/yordam>, [4]B.3.3.6.yordam). Uzaktan eğitim uygulamaları derslerin yürütülmesinde yeterli sanal derslikler sağlanmıştır. Programın kullanımına ilişkin rehberli edebilecek detaylı anlatımlar mevcuttur (Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi | Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi). UZEM iletişim ve bilişim teknolojilerine dayalı uzaktan eğitimle yapılan önlisans, lisans ve lisansüstü programlarını, kursları, seminerleri ve konferansları kapsayan eğitici ve geliştirici etkinlikler sağlamaktadır (Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi | Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi) (Bkz. [4]A.2.1.3.ödeme ; [4]A.3.1.3.uzak). Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Öğrenci Destek Merkezi (ÖDEMER) ile alınmaktadır (<https://www.mehmetakif.edu.tr/icerik/17/9/burslar-ve-calisma-olanaklari>, [4]B.3.3.7.burslar).

B.3.4. Dezavantajlı gruplar [3]

Birimde dezavantajlı gruplara yönelik iyileştirme faaliyetleri mevcuttur. Birim performans karne raporunda dezavantajlı gruplara yönelik gerçekleştirilmiş dört adet faaliyet rapor edilmiştir (Bkz. [4]C.3.2.2.karne_gostergesi_23). Birimde engelsiz üniversite kapsamında raporlama yapılmıştır (Bkz. [3]B.2.2.5.engelsiz_sbmyo). El becerilerini aktif kullanamayan öğrenciye yönelik sınavlarda işaretleyici ataması yapılmıştır (Bkz. [4]A.3.2.20.isaretleyici). Bu ve benzeri durumlarda gereken aksiyon önemsenmektedir. Dr. Öğr. Üyesi Rana İÇMEN birim engelli öğrenci temsilcisi olarak görev yapmaktadır (<https://engelsiz.mehmetakif.edu.tr/icerik/2635/601/birim-temsilcileri>, [4]B.3.4.1.engelli_ogrenci_temsilci). Birim Kurumun Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi uyarınca planlanmıştır (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-39425327-burdur-mehmet-akif-ersoy-engelli-oegrenci-birimi-yoenergesidocx-2018.pdf>, [2]B.3.4.2.engelli_yonetmelik).

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler [4]

Kurumumuzda öğrencilerin akademik eğitim ve gelişimin yanı sıra sosyal ve kişisel gelişimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar bulunmaktadır. Yıllara göre Toplam Etkinlik Sayısı, Katılan Öğrenci Sayısı, birimlerin Etkinlik Sayıları, etkinlik Türleri vd. bilgiler güncel olarak kalite etkinlikler sayfasından yayınlanmaktadır (Bkz. [2]A.3.2.10.faaaliyetler).

Akademik birimler, idari birimler ve uygulama ve araştırma merkezleri ile öğrenci toplulukları başta olmak üzere, iç ve dış paydaşlar ile işbirliği içinde öğretim yılına yayılmış ulusal ve uluslar arası çok sayıda kültürel ve sosyal etkinlik bulunmaktadır.

(<https://www.mehmetakif.edu.tr/etkinlikler>,
<https://www.mehmetakif.edu.tr/etkinlikler?page=7>,
<https://www.mehmetakif.edu.tr/etkinlikler?page=6>,
<https://www.mehmetakif.edu.tr/etkinlikler?page=5>, [4]B.3.5.1.makü_etkinlikler).

Yüksekokulumuzda eğitim öğretim faaliyetleri kadar sosyal kültürel etkinliklerde önemsenmekte ve yıl içinde farklı alanlarda çok sayıda etkinlik gerçekleştirilmektedir.

Bu kapsamda birçok faaliyet gerçekleştirilmiştir:

(B.3.5.2.sbmyo_faaliyetler_tüm_liste)

1. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1121/kadina-karsi-siddetin-oenlenmesi-ve-toplumsal-cinsiyet-esitligi-hakkinda-soeylesi-gerceklestirildi>
2. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1458/iyi-bir-yoenetici-asistaninin-ozellikleri-hakkinda-soeylesi-gerceklestirildi>
3. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1128/yuksekokulumuzda-muezik-dinletisi-gerceklestirildi>
4. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1490/adliye-yazi-isleri-personeli-ve-katiplik-meslegi-ile-giris-proseduerue-ve-uyap-konulu-konferans-gerceklestirildi>
5. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1491/yuksekokulumuz-oegrencileri-projebilgilendirme-toplantisina-katildi>
6. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1508/muhasebe-vergi-uygulamalari-programi-oegrencileri-ile-kariyer-gelisimlerine-iliskin-soeylesi-gerceklestirildi>
7. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1509/yuksekokulumuz-voleybol-turnuvasi-kazananlari-belli-oldu>
8. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1544/burdur-muezesinde-soeylesi-gerceklestirildi>
9. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1647/buero-yoenetimi-ve-yoenetici-asistanligi-programi-oegrencilerine-is-arama-etkili-cv-hazirlama-ve-muelakat-teknikleri-hakkinda-egitim-verildi>
10. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1545/hukuk-boeluemue-oegrencileri-anayasa-candi-soeylesisine-katildi>
11. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1648/oegrencilerimiz-ile-mezun-soeylesisi-gerceklestirildi>
12. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1680/oegrencilerimiz-ile-mezun-soeylesisi-gerceklestirildi>
13. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1560/yuksekokulumuz-futbol-turnuvasi-kazanani-belli-oldu>
14. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1607/oegrencilerimiz-ile-mezun-soeylesisi-gerceklestirildi>
15. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1630/7-aralik-duenya-sivil-havacilik-guenue-makuede-kutlandihttps://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1633/muhasebe-ve-vergi-uygulamalari-programi-oegrencilerimize-is-arama-suerecine-destek-icin-is-kuluebue-egitimi-verildi>

16. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1639/oegrencilerimiz-ile-mezun-soeylesisi-gerceklestirildi>
17. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1646/buero-yonetimi-ve-yoenetici-asistanligi-programi-oegrencileri-mezun-bulusmalari-devam-ediyor>
18. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1803/dikey-gecis-sinavi-etkinligi>
19. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1804/burdur-il-emniyet-mueduerue-ile-soeylesi-gerceklestirildi>
20. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1805/is-arama-egitimi-verildi>
21. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1732/oegrencilerimizle-kariyer-soeylesisi-gerceklestirildi>
22. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1807/burdur-eczacilar-odasi-baskani-ile-soeylesi-gerceklestirildi>
23. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1808/burdur-mali-muesavirler-odasi-baskani-ile-soeylesi-gerceklestirildi>
24. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1760/buero-yonetimi-ve-yoenetici-asistanligi-programi-oegrencileri-ile-doem-sonu-degerlendirme-toplantisi-gerceklestirildi>
25. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1809/burdur-il-saglik-mueduerluegue-ile-soeylesi-gerceklestirildi><https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1761/adalet-programi-oegrencileri-cevremizligi-etkinligi-gerceklestirdiler><https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1762/adalet-programi-oegrencileri-teknik-gezi-gerceklestirdi>
26. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1772/cagri-merkezi-hizmetleri-programi-oegrencilerimiz-proje-yazma-egitimlerini-tamamladi>
27. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1811/sivil-hava-ve-ulastirma-programi-oegrencilerinden-huzur-evi-ve-ozel-egitim-merkezine-ziyaret-gerceklestirildi>

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi bünyesinde “MAKÜ-SOSYAL” uygulaması ile öğrencilerin ders dışı kişisel gelişim aktivitelerine katılarak kendilerini geliştirmeleri için fırsatlar oluşturulmuştur. MAKÜ SOSYAL mobil uygulamasının yönetimi ve çalışma şekline ilişkin usul ve esaslar Makü Sosyal Mobil Uygulama Yönergesinde belirlenmiştir (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/makuesosyal-yoenerge.pdf>,

[4]B.3.5.3.makü_sosyal_yönerge). Üniversitemiz genelinde düzenlenen sosyal kültürel etkinliklere üniversitemiz web sayfasından erişilebilmektedir (Bkz. [4]B.3.5.1.makü_etkinlikler).

Üniversitemiz öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleşen uygulama irdelenmektedir. Her yıl geleneksel kariyer günleri adı altında çok oturumlu program düzenlenmekte ve ilgili programın olduğu günlerin akşamlarında öğrencilerimizin düzenlediği tiyatro ve konserler düzenlenmektedir. Pandemi sonrasında yüz yüze eğitime geçilmesiyle birlikte, öğrenciler, Üniversitemiz SKS bünyesinde faaliyet gösteren birçok öğrenci topluluğuna ilgi alanı ve tercihleri kapsamında katılmaya devam etmektedir (<https://sksdb.mehmetakif.edu.tr/>. [4]B.3.5.4.sks_topluluklar). Üniversitemiz genelinde aktif 122 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Öğrenci topluluklarının yıl içinde gerçekleştirdiği etkinlikler tüm öğrencilerimize açıktır (<https://sksdb.mehmetakif.edu.tr/icerik/900/712/oegrenci-topluluklari-ozel-amac-%20listesi>,

[4]B.3.5.5.sks_topluluk_liste) ; (<https://sksdb.mehmetakif.edu.tr/etkinlikler>,
[4]B.3.5.6.sks_etkinlikler).

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri [3]

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesinin akademik birimlerine öğretim elemanlarının atanması, yükseltilmesi ve akademik birimlerde, derslerin açılması ve ders sorumlularına ilişkin kararlar öncelikle ilgili mevzuat ve ilgili yönetmeliklere bağlı kalınarak düzenlenmektedir (<https://pdb.mehmetakif.edu.tr/icerik/1619/1099/kanunlar>, [2]B.4.1.1.kanunlar); (<https://pdb.mehmetakif.edu.tr/icerik/1620/1099/yoenetmelikler>, [2]B.4.1.2.yönetmelikler).

Üniversitemizde tüm alanlar için öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme tanımlı ölçütleri bulunmakta, bunlar paydaşlarca bilinmekte ve eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri tanımlı süreçlere göre uygulanmaktadır (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-45973650-oegretim-ueyeliği-kadrolarına-basvuru-kosullari-ve-uygulama-ilkeleri-hakkında-yoenerge.pdf>, [2]B.4.1.3.başvuru_kuralları).

Öğretim üyesi ve elemanı kadrolarına müracaat ve değerlendirme resmi standartlara göre yapılmaktadır (<https://www.mehmetakif.edu.tr/duyuru/8007/ogretim-elemanı-alım-ilanı>, [2]B.4.1.4.ilan_haber); (<https://www.mehmetakif.edu.tr/upload/makuv5/8007-52051303-ilan-metni-2.pdf>, [2]B.4.1.5.ilan_resmi); (<https://www.mehmetakif.edu.tr/duyuru/8020/ogretim-elemanı-giris-sinav-sonucu-ilanı>, [2]B.4.1.6.sonuç).

Üniversitemiz öğretim üyeliği müracaatı için yönerge mevcuttur (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-62713634-oegretim-ueyerileri-kadrolarına-basvuru-kosullari-yoenergesi.pdf>, [2]B.4.1.7.başvuru_yönerge). Yüksekokulumuzda 1 adet Doc. Dr., 6 adet Dr. Öğretim Üyesi, 10 adet öğretim görevlisi olmak üzere 17 akademisyen görev yapmaktadır ve kbys sisteminde güncel olarak takip edilebilmektedir (<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/personel/akademik/all>, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, [3]B.4.1.8.kadro).

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Yurtiçi ve Yurtdışında, Ulusal veya Uluslararası kongre, konferans, seminer, sempozyum, çalıştay, bilimsel ve sanatsal etkinlikler ile inceleme, araştırma, uygulama ve eğitim amaçlı kısa ve uzun süreli görevlendirme esaslarını düzenlemektir (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-85830055-akademik-personel-yurtici-ve-yurtdisi-gorevlendirme-yoenergesi.pdf>, [2]B.4.1.9.görevlendirmeler).

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi [4]

Kurumumuzda öğretim elemanlarının akademik ve öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamaları mevcut olup, tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif öğretim yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda eğitimcilerin eğitimi sertifika programı ve diğer etkinlikler ile (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Burdur Gelişim Merkezi eğitim ve danışmanlık faaliyetleri ile bir taraftan ülkenin yetişmiş insan gücüne katkıda bulunan, diğer taraftan piyasanın ihtiyacı olan nitelikli iş gücü yetiştirebilen bir kurum olmayı amaçlamaktadır. (<https://burdurgelisim.mehmetakif.edu.tr/>, [4]B.4.2.1.bgm) Merkez tarafından hem üniversite akademisyenlerine, idari personeline ve öğrencilerine yönelik hem de bölge halkına yönelik olarak eğitimler gerçekleştirilmektedir.

Yetersiz olduğu düşünölen alanlarda ve talepler üzerine gerçekleşen eğitimlerimiz Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi ve diğeri illerdeki üniversite, özel sektör ve kamuda hizmet veren alanlarında uzman akademisyenler ve eğitimciler tarafından gerçekleştirilmektedir. Burdur gelişim Merkezi tarafından tamamlanan eğitimlere; AMOS ile Yapısal Eşitlik Modellemesi Eğitimi, Aşçılık Eğitimi, Coğrafi Bilgi Sistemleri Sertifika Programı, Drama Eğitmenliği/Liderlik Sertifika Kursu (1.aşama), İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi (Çok Tehlikeli Sınıf), Aile Danışmanlığı Eğitimi örnek olarak verilebilir. (<https://burdurgelisim.mehmetakif.edu.tr/icerik/367/579/tamamlanan-egitimler>, [4]B.4.2.2.bgm_ eğitimler)

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü aracılığı ile öğretim üyelerimizin danışmanlığındaki tez araştırma projelerinin desteklenme imkânı bulunmaktadır (<https://bap.mehmetakif.edu.tr/>, [4] [4]B.4.2.3.bap). Üniversitemizin öğretim üye ve elemanlarının araştırma potansiyelini geliştirmek için yurtiçi ve yurtdışında, ulusal veya uluslararası kongre, konferans, seminer, sempozyum, bilimsel ve sanatsal etkinlikler ile inceleme, araştırma, uygulama ve eğitim amaçlı kısa ve uzun süreli görevlendirmelerine ilişkin üniversite desteğinden faydalanma imkanı bulunmaktadır. İlgili destekler “Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi” esasları çerçevesinde verilmektedir (Bkz. [2]B.4.2.4.görevlendirmeler). Öğretim üyelerinin yurtdışı değişim programlarına katılımları desteklenmektedir (<https://iro.mehmetakif.edu.tr/upload/iro/35-form-538-36623374-erasmus-yoenergesi.pdf>, [2]B.4.2.5.erasmus_yönergesi); (<https://iro.mehmetakif.edu.tr/upload/iro/35-form-116-63085141-2021-ulusal-ajans-erasmus-el-kitabi.pdf>, [2]B.4.2.6.erasmus_el kitabı); (<https://iro.mehmetakif.edu.tr/icerik/764/104/ozel-ihhtiyac-destegi>, [2]B.4.2.7.özel_destek).

Öğretim elemanlarının kullanımına sunulmuş olan kişisel kullanıma yönelik malzemeler ve sınıflarda hazır bulunan teknik araç ve gereçler ile programların ihtiyaçlarına güncel ve kapsamlı bir şekilde cevap verilmektedir. Fakülteadaki idari ve akademik tüm personel, belirli zaman aralıklarında Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 6. Maddesi uyarınca 8 saatlik "İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi" almıştır (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-59182459-ısg-yoenergesi.pdf>, [2]B.4.2.8.isg).

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme [3]

Üniversitemiz öğretim üyelerinin yıl içinde tamamlamış olduğu akademik yayınları ve projeleri Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında değerlendirmeye alınmaktadır. (<https://atk.mehmetakif.edu.tr/>, [3]B.4.3.1.atk) Öğretim üyelerimize akademik teşvik hakkında bilgilendirme web sitesi üzerinden yapılmaktadır. İlgili kriterlere uygun olarak 30 puan ve üzerinde puan alan öğretim üyelerimizin dosyaları Akademik Teşvik Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Teşvik ödeneğine başvuru takvimi, formlar ve gerekli bilgilendirmeler internet sitesi üzerinden duyurulmaktadır (<https://atk.mehmetakif.edu.tr/form/651/292/formlarSonular>, [3]B.4.3.2.atk_ duyuru). Akademik teşvik takvimine uygun olarak online sistem üzerinden başvuru yapan öğretim üyelerine ilan edilmektedir (<https://atk.mehmetakif.edu.tr/duyurular>, [4]B.4.3.3.atk_ ilan); (<https://atk.mehmetakif.edu.tr/duyuru/9296/akademik-tesvik-basvuru-islemleri-hakkında>, [4]B.4.3.4.atk_ başvuru).

30.12.2022 tarihinde senato tarafından kabul edilen Ödöl Yönergesi ile Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'nde görev yapmakta olan akademik personelin çalışma ve hizmetlerinde göstermiş oldukları katkı, çaba ve orijinallik göz önünde bulundurularak, başarılarının desteklenmesi amacıyla ödüllendirilmelerine karar verilmiştir (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-51703055-oeduelller-yoenergesi.pdf>, [2]B.4.3.5.ödöl_yönergesi).

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi [3]

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu (BMAKÜ SBMYO) akademik personeli üniversitemiz araştırma süreçlerine entegre olarak çalışmalarını sürdürmektedir.

BMAKÜ SBMYO Birim Öz Değerlendirme Raporunda (BMAKÜ SBMYO BÖDR) (2022) belirtilen (C.1.3.) “Sosyal Bilimlerde Uygulamalı Eğitimlerin Değerlendirilmesi: Öğrenci, Danışman ve Sektör Memnuniyeti Üzerine” çalışma planı 2023 Aralık ayında tamamlanarak, birimimiz öğretim elemanlarınca kitaplaştırılmıştır (“SOSYAL BİLİMLERDE MESLEKLERİN, EĞİTİMİN VE UYGULAMALI EĞİTİMLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ: Öğrenci, Akademik Danışman ve Sektör Memnuniyeti Üzerine Editör: Doç. Dr. Tülay Özkan Eğitim Yayınevi 2023 (Aralık)” [5]C.1.1.1.kitap.) Misyonumuz içerisinde araştırma, vizyonumuzda geliştirme bulunmakta, gelişim odaklılık ve bilimsel üretkenlik değerlerimiz içerisinde yer almaktadır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/188/323/misyon-vizyon> [2]C.1.1.2.misyon_vizyon_değerlerimiz.)

Birimimiz Kalite Komisyonu görevleri içerisinde (a) araştırma faaliyetlerine yönelik çalışmalar planlanmış, (2) Araştırma ve Geliştirme Kalite Alt Komisyonu tanımlanmıştır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/1592/326/kalite-komisyonu-goerevleri> [2]C.1.1.3.birim_kalite_komisyonu.) Birimimiz stratejik amaç ve hedefleri içinde araştırma süreçlerine dair hedefler mevcuttur (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/1583/326/stratejik-amaclar-ve-stratejik-hedefler> [2]C.1.1.10_starejik_amaç_hedefler.) Birim görev tanımlarında bölüm başkanları (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-637-70567932-boeluem-baskani.pdf> [2]C.1.1.4.bölüm_başkanı_görev_tanımı) ve program koordinatörlerine (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-637-29892612-program-koordinatoerue.pdf> [2] C.1.1.5.program_koordinatörü_görev_tanımı) yönelik araştırma ve geliştirme vazifeleri verilmiştir. Doc. Dr. Meral Bektaş birimimiz AR-GE temsilcisi olarak tanımlıdır (<https://arge.mehmetakif.edu.tr/upload/arge/106-form-1625-99399023-106-form-1625-27838471-arge-koord-bir-arge-tems.xlsx> [3] C.1.1.6.birim_arge_temsilcisi.)

Üniversitemiz Etkinlik ve İzleme Sistemi üzerinden personelimizin araştırma ve geliştirme çalışmaları takip edilmektedir (<https://prg.mehmetakif.edu.tr/EtkinlikIzlemeSistemi/KullaniciGirisi.aspx> [4] C.1.1.7.etkinlik_ve_izleme_sistemi.) ; (<https://www.mehmetakif.edu.tr/haber/1287/makude-akademik-performans-izleme-ve-yonetim-sistemi-toplantisi-yapildi>

[4]C.1.1.8.etkinlik_ve_izleme_sistemi_tanıtımı.) Birimimiz personelinin araştırma ve geliştirme çalışmaları, aynı zamanda YÖKSİS üzerinden takip edilmekte, YÖKSİS girişlerinin yapılması izlenmektedir (<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfmpli5BvEc3m5wfPPEdFzjS09IKGN0gqaq3thg0AxLxBm6SQ/viewform> [4]C.1.1.9_yöksis_takip.) Birimimiz araştırma süreçlerinin yönetilmesinde dış paydaşlarımızla istişare halinde bulunmaktadır. Bu kapsamda yapılan toplantılar mevcuttur (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-971-66338736-01112023-birim-danisma-kurulu-toplantisi.pdf> [4]C.1.1.11_dış_paydaş_toplantısı.)

Üniversitemiz akademik teşvik yönetmeliği (<https://atk.mehmetakif.edu.tr/form/110/292/mevzuat> [2]C.1.1.12_akademik teşvik

yönetmeliği) uyarınca 2023 yılı akademik faaliyetlerin teşvik kapsamında ödüllendirilmesi için birimimizde akademik teşvik komisyonu oluşturulmuştur (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1949-33962583-birimakademiktesvikbasvuruveincelemekomisyonlarikurulmasi-suruklenen-1.pdf> [4]C.1.1.13_ teşvik_ komisyonu.)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar [3]

BMAKÜ SBMYO BÖDR (2022) C.2.1. , C.2.2. , C.2.3. kısımlarında belirtildiği üzere birimimiz TÜBİTAK, BAP, AB projeleri, KOSGEB, MAKÜ TTOAS tarafından çıkarılan fonlara ve projelere açık bir şekilde faaliyet göstermektedir.

Birimimiz öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi Ömer Çatal, MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş.'de koordinatör olarak görev yapmaktadır (<https://tto.mehmetakif.edu.tr/icerik/601/1042/ekibimiz> [4]C.1.2.1.ttoas_ koordinatör.) Birim öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi Ömer Çatal'ın Rektörlük bünyesinde BAKA kurum dışı destekli "Bölgesel Kalkınma Odaklı Hayvancılık Projelerinin Gelistirilmesi ve Kuluçka Merkeziyle Ticari Hayata Kazandırılması Projesi" 1.076.692,75 tl ayrılan, 1.068.855,16 kullanılan bütçe ile 6/10/2023 tarihinde tamamlanmıştır (<https://bap.mehmetakif.edu.tr/upload/bap/28-form-553-19787079-kurum-disi-projeler.xlsx> [5]C.1.2.5.baka_ proje).

Birimde görevli akademik personelimize AR-GE iç ve dış kaynaklarından faydalanmalarına dönük eğitimler verilmektedir. 2/11/2023 ve 3/1/2024 tarihlerinde Erasmus+KA171 projeleri tanıtım toplantısına birimimiz öğretim elemanlarına yönelik düzenlenmiştir (<https://iro.mehmetakif.edu.tr/upload/iro/11305-62107173-erasmus-projeleri-ka171-tanitim-toplantisi.pdf> , s.6, [3]C.1.2.2.eraKA171_toplantı. (<https://iro.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11934/erasmus-ka171-yeni-doenem-uluslararası-kredi-hareketliliği-projeleri-konulu-zoom-toplantisi-duezenlenmistir> [3]C.1.2.3.eraKA171_2_toplantı.) 4/1/2024 tarihinde Erasmus+ KA2 Projeleri Tanıtım Toplantısı birimimiz öğretim elemanlarına yönelik düzenlenmiştir

(<https://iro.mehmetakif.edu.tr/upload/iro/11877-62398055-ka2-toplantisi.pdf> [3]C.1.2.4_eraKA2_toplantı). Tarsus Üniversitesince hazırlanan proje hazırlama eğitimi (TUBİTAK 2237) eğitimi (genel numeratör 325300, 27.10.2023, [3]C.1.2.9_tarsus_ proje), 100.Yıl TÜBİTAK Bilim, Özel, Hizmet ve Teşvik Ödülleri (genel numeratör 281369, 16.06.2023, [3]C.1.2.6_ teşvik_ ödülleri) birim akademik personelimize ebys üzerinden duyurulmuştur. EBYS üzerinden düzenli olarak proje eğitimleri akademik personelimize paylaşılmaktadır. Aynı zamanda SBMYO öğretim elemanlarına kurumsal e-posta adresleri üzerinden düzenli olarak proje, seminer, araştırma-geliştirme destekleri ile ilgili bilgiler KİMER aracılığıyla aktarılmaktadır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1959-37181601-kimer-e-posta-ornekleri.pdf>, [4]C.1.2.7.kimer_ epostaları).

Birim ARGE temsilcimiz Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü Yönergesine (m. 7) tabi olarak görev yapmaktadır (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-27550534-arastirma-gelistirme-koordinatoerluegue-yoenergesi.pdf> [2]C.1.2.7.arge_ yönergesi.)

Birimimiz akademik performans değerlendirme süreci, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Yönergesine uygun olarak yürütülmektedir (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-17407579-akademik-performans-degerlendirme-1.pdf> [2]C.1.2.8.performans_ değerlendirme_ yönergesi).

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar [2]

Birimimizde doktora programı bulunmamaktadır. Ancak farklı birimlerde doktora programına devam eden ve programı bitiren birim öğretim elemanlarının kurum içerisinde doktor öğretim üyesi kadrolarına müracaat süreçleri teşvik edilmektedir. Birimimizde görevli öğretim elemanlarının danışmanlığında birim dışında yürütülen ve jüri üyesi olarak birim dışında dahil olunan tez araştırmaları mevcuttur.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi [3]

Yüksekokulumuzda 1 adet Doc. Dr., 6 adet Dr. Öğretim Üyesi, 10 adet öğretim görevlisi olmak üzere 17 akademisyen görev yapmaktadır ve kbys sisteminde güncel olarak takip edilebilmektedir (Bkz. [3]B.4.1.8.kadro). Yüksekokulumuzda görev yapan akademisyenlerin akademik bilgileri, aynı zamanda YÖK Akademik üzerinden de takip edilebilmektedir (<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/>>Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi>Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, [3]2.1.1.yökakademik). Birim akademik elemanlarının her yıl başında, bir önceki yıla dair yapmış oldukları akademik faaliyetlerin YÖKSİS üzerinden güncellemeleri için resmi yazı ile EBYS üzerinden talep gönderilmektedir. Bu kapsamda Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığınca gönderilen E-40524316-903.02-351155 sayılı, YÖKSİS Güncelleme konulu yazı ([4]2.1.2.yöksis_güncelleme) üzerine birimimiz öğretim elemanlarının bilgi giriş takibi (Bkz. [4]C.1.1.9_yöksis_takip) yapılmıştır.

Birim öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliklerini geliştirmek adına eğitimler düzenlenmekte ve kurumumuzca düzenlenen eğitimler duyurulmaktadır. Örneğin Kurumumuz ihtisas odağında gerçekleştirilen Akademik Bilginin Katma Değere Dönüşümünü Sağlayacak İhtisas Odaklı Projelerin Niteliğinin Artırılması Eğitimi – II" konulu eğitim etkinliği (6-9/11/2023) öğretim elemanlarımıza EBYS üzerinden (Genel numarator 320515; 16.10.2023, [4]C.2.1.3.hayvancılıkta_ ihtisas) duyurulmuştur. Aynı zamanda kurum dışı üniversitelere hazırlanan çeşitli araştırma geliştirme eğitimleri, KİMER e-posta üzerinden birim öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Bu kapsamda, "TÜBİTAK Yurt İçi Doktora Sonrası Araştırma Projesi Yazma Eğitimi (6-/10/2023)" ve ""Genç Araştırmacıların Ar-Ge Kültürünün Tekno-Girişimcilik Dikeyinde Geliştirilmesi-II" örnek olarak verilebilir.

Öğretim elemanlarımızın akademik memnuniyeti anketler üzerinden de takip edilmektedir. 2022-2023 eğitim öğretim yılını kapsayan akademik personel memnuniyet anketi mevcuttur (<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/akademik/yil2022> >akademik personel>Sosyal Bilimler MYO, [4]C.2.1.4.akademik_memnuniyet). Anket sonuçları değerlendirilerek rapor haline getirilmiştir (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1901-22201467-2022-memnuniyet-anket-sonuclari-ve-degerlendirilmesi.pdf>, Bölüm 2, [4]C.2.1.5.akademik_memnuniyet_raporu). Rapor kapsamında iyileştirme çalışmaları planlanmış ve 2023 güz yarısında gerçekleştirilen uygulamalara raporda yer verilmiştir (s. 7-8).

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri [3]

Birim kurum içerisinde Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğünün tabii üyesidir. Bu durum Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü Yönergesinde belirtilmektedir (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-14056967-meslek-yueksekokullari-koordinatoerluegue-yoenergesi.pdf>, m. 4/1-c, [2]C.2.2.1.myok_yönerge). Yönerge uyarınca birim personeli koordinatörlüğün müdürler kurulu (m. 10), program danışma kurulu (m. 11), program koordinatörü (m. 4/1-g), program kurulu (m. 4/1-ğ) kademelerinde görevlidir. İlgili koordinatörlük faaliyetlerinde birimin yer

alması, birim ile kurumdaki diğer birimler arasında iş birliği ve etkileşim ortaya çıkarmaktadır. Kasım 2023'te MYOK Koordinatörü ve Koordinatör Yardımcısı birimde ziyaret ve toplantı gerçekleştirmiş, birim kalite kurulu ile birlikte programlar bazında değerlendirmeler yapılmıştır (<https://myok.mehmetakif.edu.tr/haber/1481/meslek-yuksekokullarimizin-yoeneticilerine-ziyaret>, [4]C.2.2.2.myok_ziyaret) ; (<https://myok.mehmetakif.edu.tr/upload/myok/1481-15814126-thumb-sbmyo.jpeg>, [4]C.2.2.3.myok_toplantı).

Birim programlarının kurumlararası iletişim ve etkileşiminin artırılması adına birim danışma kurulu aktif rol oynamaktadır (Bkz. [4]A.4.1.1.danışma_komisyonu). 2023 güz eğitim öğretim yılı başlangıcında yapılan toplantıya Burdur Adliyesi, Eczacılar Odası, SMM Odası gibi çeşitli kurum ve kuruluşlardan temsilciler katılmış ve ortak faaliyetler planlanmıştır (Bkz. [4]A.1.4.8.birim_danışma_kurul_toplantı_tutanağı). Bu kapsamda Yüksekokul Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı her hafta bir etkinlik sloganıyla sektör temsilcileri ile bir araya gelmiş ve yüksekokul öğrencilerini Burdur İl Emniyet Müdürü, Çocuk Şube Müdürlüğü, Toplum Destekli Polislik Şube Müdürlüğü, Personel Şube Müdürlüğü; Burdur Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü İş Kulübü Liderliği, Burdur Eczacılar Odası Başkanı gibi dış paydaşlar ile buluşturmuştur (<https://www.mehmetakif.edu.tr/haber/1397/her-hafta-bir-etkinlikle-maku-ogrencilerinin-kariyerlerine-yon-veriliyor-burdur-mehmet-akif-ersoy-universitesi-rektoru-prof-dr-huseyin-dalgarin-politika-belgesinde-vurguladigi-evrensel-bilgiden-toplumsal-katkiya-ilkesiyle-harekete-gecen-burdur-mehmet-akif-ersoy-universitesi-sosyal-bilimler-meslek-yuksekokulu-ogrencilerini-alaninda-uzman-kisilerle-bulusturarak-kariyer-planlamalarına-yon-vermeye-devam-ediyor>, [5]C.2.2.4.her_hafta_etkinlik).

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi [4]

Yüksekokulun araştırma performansı izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Kalite politikasında profesyonel süreç ve sonuçların takip ve paydaşlarla paylaşımı tanımlıdır (Bkz. [2]A.2.1.5.kalite_politikamız). PUKÖ döngüsü ilgili hususu kapsar durumdadır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/2222/326/kalite-guevence-sistemi-pukoe-doenguesue>, [2]C.3.1.4.pukö). Birimin Üniversitedeki bilinirliğini arttıracak unsurlardan birisi, Yüksekokul Müdürü Üniversite senatosunun doğal üyesidir (<https://www.mehmetakif.edu.tr/yonetim/3/senato>, [4]C.3.1.1.senato_uyelik). Yüksekokul bünyesinde faaliyet gösteren Adalet Programının performansının değerlendirilmesi ve olumlu bulunması neticesinde, 5/12/2023 tarihli YÖK duyurusunda açıklandığı üzere (<https://www.yok.gov.tr/Sayfalar/Haberler/2023/adalet-onlisans-programlarinin-donusturulmesine-iliskin-alinan-karara-dair-aciklama.aspx>, [2]C.3.1.2.yok_adalet) kapatılan programın, YÖK kararı uyarınca Mahkeme Büro Hizmetleri programı açılması ile korunması yönünde rapor hazırlanmış ve 26.12.2023 tarihli Burdur MAKÜ Senato Kararıyla Yüksekokul bünyesinde Mahkeme Büro Hizmetleri programının açılması teklifi kabul edilmiştir (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-1100-52779955-26122023-senato-intkararlari.pdf>, m.14, [4]C.3.1.3.senato_adalet). Araştırma performansının iyileştirilmesi adına akreditasyon çalışmaları da yapılmaktadır. Bu kapsamda Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği programı akreditasyon için MEDEK müracaatını gerçekleştirmiştir.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi [4]

Yüksekokulda görevli öğretim elemanlarının performansları anketler, formlar, resmî yazışmalar ve resmi siteler üzerinden takip edilmektedir. Öğretim elemanı performans değerlendirmesinde öncelikle program koordinatörleri ve bölüm başkanlarına verilen görevler, görev tanımlarında yer almaktadır (Bkz. [2] C.1.1.5.program_koordinatörü_görev_tanımı ; [2]C.1.1.4.bölüm_başkanı_görev_tanımı). Öğretim elemanlarının ders başarılarının takibinde öğrencilerce doldurulan nitel ve nicel araştırma yöntemine dayalı anketler kullanılmaktadır.

Anketler sonrasında kalite kurulunca rapor haline getirilir ve kamuoyu ile de paylaşılır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1898-11447297-2022-2023-egitim-oegretim-yili-ders-ve-oegretim-eleman-degerlendirme-anket-sonuclarinin-sosyal-bilimler-meslek-yueksekokulu-kalite-komisyonunca-degerlendirilmesi.pdf>,

[4]C.3.2.1.anket_değerlendirme). Öğretim elemanlarının araştırma girdilerini yöksis üzerinden güncel tutmaları temin edilmektedir (Bkz. C.1.1.) Öğretim elemanlarınca güncellenmiş araştırma performansları kamuoyu ile de paylaşılmaktadır (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/sbmyo/11-form-1956-91069473-2023-karne-goestergesi.xlsx>, [4]C.3.2.2.karne_göstergesi_23). Aynı zamanda birim öğretim elemanlarının araştırma performanslarına YÖK Akademik üzerinden de ulaşılabilmekte ve güncelliği temin edilmektedir

(<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/searchResultviewListAuthorAndUniversities.jsp>, [3]C.3.2.3.yökakademik).

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı

Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi [4]

Üniversitemiz tüm akademik ve idari faaliyetlerinin özünde “Şehrine Dokunan Üniversite” politikasını barındırmaktadır (<https://kalite.mehmetakif.edu.tr/form/370/670/ic-degerlendirme-raporlari>, [4]D.1.1.1.kalite_raporlari).

Sosyal sorumluluk bilinci ile olgunlaştırılmış bu politika, gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin özünde toplumsal katkı anlayışının yer almasını sağlamaktadır. Bu kapsamda, toplumu oluşturan bireylerin ekonomik, sosyal, kültürel ve psikolojik ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik sosyal politikaların oluşturulması adına 2022-2026 Stratejik Planında 4. stratejik amaç “Toplumsal katkıya ve bölgesel kalkınmaya odaklanan girişimci üniversite olmak” olarak belirlenmiştir (<https://sgdb.mehmetakif.edu.tr/upload/sgdb/52-form-229-30044545-makue-2022-2026-> [2]D.1.1.2.stratejik_plan, Sayfa 106-108). Bu politikaya uygun hareket etme gayreti içinde olan yüksekokulumuz 2023 yılında pek çok çalışma gerçekleştirmiştir.

Hukuk Bölümü öğrencilerimiz Sağlık Hukuku dersi kapsamında, Anayasamız madde 56 uyarınca tüm vatandaşlara verilen "Çevreyi geliştirmek, çevre sağlığını korumak ve çevrenin kirlenmesini önlemek ödemelerini" yerine getirmek adına, Burdur Gölü kıyı ve çevresinde çöp toplama ile su kaynaklarının verimli kullanılması ve Burdur Gölünün korunmasını vurgulamak adına sembolik olarak "Göle Su Katma" etkinliği gerçekleştirmişlerdir (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1761/adalet-programi-oegrencileri-cevremizligi-etkinligi-gerceklestirdiler->, [4]D.1.1.3.adalet_çevreci_gezi). Öğrencilerimizin toplumun dezavantajlı bireylerini anlamaları ve duyarlı davranmalarını sağlamak amacıyla Huzur Evi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi ile Sevgi Çiçekleri Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezine ziyarette bulunulmuştur (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1811/sivil-hava-ve-ulasirma-programi-oegrencilerinden-huzur-evi-ve-ozel-egitim-merkezine-ziyaret-gerceklestirildi>, [4]D.1.1.4.sosyal_sorumluluk).

En önemli sorunlarımızdan birisi olarak gördüğümüz toplumsal şiddet ve bunun önlenmesi konusunda öğrencilerimizi bilinçlendirmek akademik eğitim kadar önemli bir konudur. Bu amaca yönelik olarak; kariyer etkinliklerimiz kapsamında Burdur İl Emniyet Müdürü Sayın Ümit Bitirik, 03 Ocak 2024 tarihinde Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunu ziyaret ederek

öğrencilerimize “Emniyet Müdürlüğü Bünyesinde Kariyer Olanakları” konusunda bilgiler verdi. Etkinlikte ayrıca Çocuk Şube Müdürlüğü, Toplum Destekli Polislik Şube Müdürlüğü, Personel Şube Müdürlüğünden katılımcılar kendi alanlarını tanıtarak KADES uygulaması hakkında bilgilendirmelerde bulundular. (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1699/burdur-il-emniyet-mueduerue-oegrencilerle-bulustu>, [4]D.1.1.5.il_emniyet_müdürü). Bu konu çeşitli söyleşilerle de desteklenmiştir (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/haber/1121/kadina-karsi-siddetin-oenlenmesi-ve-toplumsal-cinsiyet-esitligi-hakkinda-soeylesi-gerceklestirildi>, [4]D.1.1.6.kadına_şiddete_hayır).

D.1.2. Kaynaklar [3]

Kurumumuzda üniversitemizin kurulu bulunduğu bölgenin ihtiyaçlarının farkında olmak ve bunu kurum içi çevreye aktarmak önemsenen bir konudur. Bu amaca yönelik olarak yüksekokulumuz öğrencilerinin farkındalıklarını artırmak amacıyla bazı etkinlikler düzenlenmektedir. Bunlar arasına öne çıkanlar Sivil Hava Ulaştırma Hizmetleri Programı öğrencileri tarafından gerçekleştirilen Huzurevi ve özel eğitim merkezine yapılan ziyaretlerdir (Bkz. [4]D.1.1.4.sosyal_sorumluluk).

Çevre kirliliği, çarpık yapılaşma, doğal dengenin bozulması maalesef Burdur Gölü’nü yok olma tehlikesiyle yüz yüze getirmiştir. Bu konuda ilimizdeki tüm kurum ve kuruluşların göstermiş olduğu çabalar desteklenmekle birlikte bu konuya dikkat çekmek için yüksekokulumuz tarafından da çalışmalar yapılmaktadır ([4]D.1.1.3.adalet_çevreci_gezi).

Üniversitemiz bünyesinde Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü kurulmuştur. İlgili koordinatörlükçe üniversitemiz ve birimlerince gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri izlenmekte ve geliştirilmektedir (Bkz. [2]A.3.4.2.koordinatörlükler).